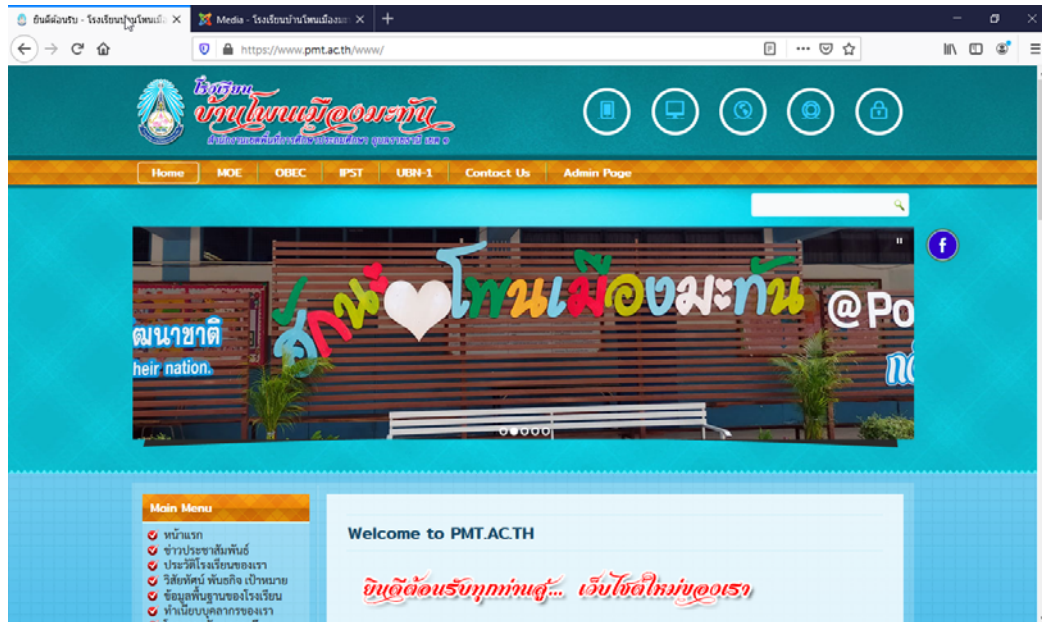


เทคนิคการจัดการเนื้อหาบนเว็บไซต์ด้วย Joomla! CMS



หน้าตาเว็บไซต์ในเทมเพลตที่ทำการดัดแปลงให้เหมาะสมแล้ว

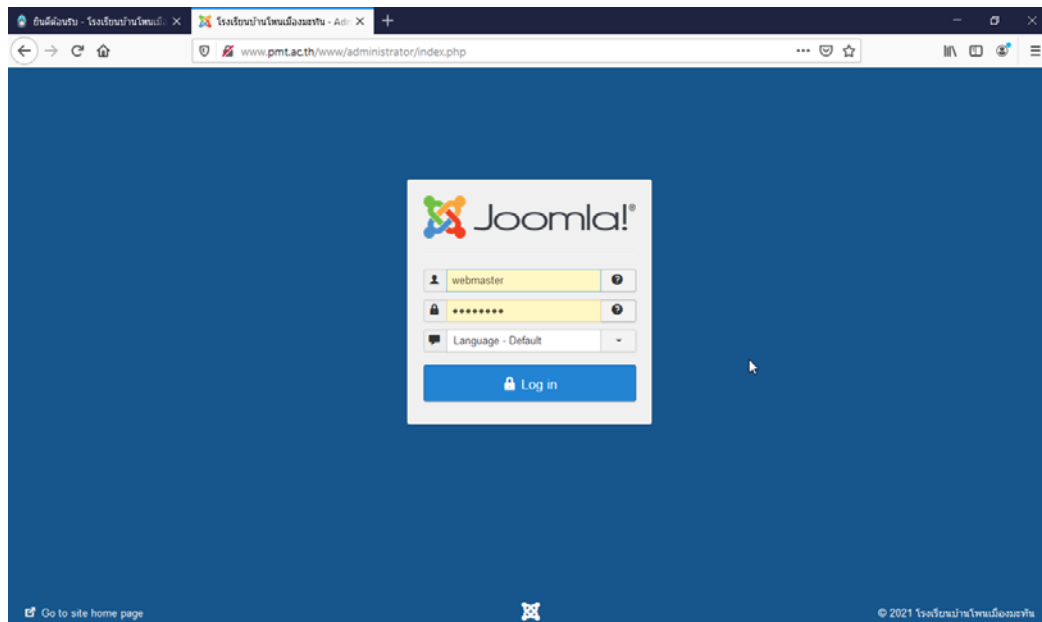
Joomla! CMS เป็นระบบจัดการเนื้อหาบนเว็บไซต์ที่ได้รับความนิยมอย่างมาก และเป็นซอฟต์แวร์แบบโอเพ่นซอร์สที่สามารถนำไปใช้งาน ปรับแต่งให้สวยงามได้อย่างอิสระ ไม่คิดที่ลิขสิทธิ์การใช้งาน มีการพัฒนาและอัปเดตเรื่องความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ ทีมผู้พัฒนามีอยู่ทั่วโลก สนับสนุนการแสดงผลภาษาต่างๆ มากมายทั่วโลก สามารถติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่ <http://www.joomla.org>

ตัวอย่างที่ใช้นำเสนอในบทความนี้เป็น Joomla! 3.9.5 ใช้เทมเพลตมาตรฐาน ถ้าต้องการความสวยงามโดดเด่น ก็สามารถหาคว้าน์โหลดเทมเพลตมาติดตั้งเพิ่มเติมได้เอง ซึ่งมีทั้งแบบใช้งานได้ฟรี แต่มีข้อจำกัดบางอย่างเช่น มีชื่อผู้พัฒนาด้านล่างเทมเพลต (เอาออกไม่ได้ จะทำให้การแสดงผลผิดเพี้ยน) มีตำแหน่งโมดูลใช้น้อย มีความสามารถจำกัดแก่พื้นฐาน หากต้องการใช้งานแบบเต็มรูปแบบสามารถชำระเงินเพื่อให้สามารถใช้งานได้เต็มที่ และไม่มีชื่อทีมพัฒนาปรากฏอยู่ ซึ่งราคาก็ไม่แพงมากนักสำหรับผู้ที่ต้องการความสวยงามโดดเด่น มีคุณค่าในเชิงธุรกิจ

อย่างไรก็ตามเทมเพลตฟรีก็สามารถทำให้สวยได้ ถ้าผู้ใช้งานมีความสามารถในการแก้ไขโค้ดภาษา php แก้ไขไฟล์ Stylesheet และตกแต่งภาพด้วยโปรแกรมตกแต่งภาพได้ เพื่อให้การแสดงผลของเว็บไซต์มีสีสันสวยงามตามที่ต้องการ อย่างไรก็ตาม เว็บไซต์ที่สวยงามแต่เนื้อหาไม่มีความเคลื่อนไหว อัปเดตอะไรเลย ก็ดูจะด้อยค่าไปได้ ในบทความนี้จึงเน้นไปที่การเพิ่มเติมเนื้อหาในเว็บไซต์เป็นสำคัญนะครับ ให้มีความสดใหม่ น่าสนใจมากขึ้น ผู้ที่มาชมเว็บไซต์ได้ข้อมูลที่สำคัญ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ได้ตามที่ต้องการ เริ่มกันที่การเข้าไปจัดการเนื้อหากันเลย

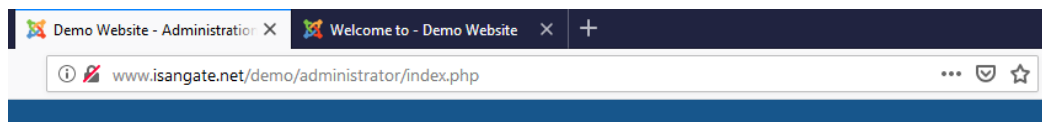
การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

การล็อกอินเข้าไปบริหารจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์

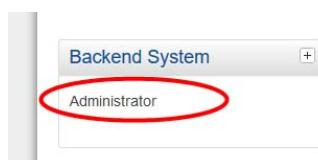
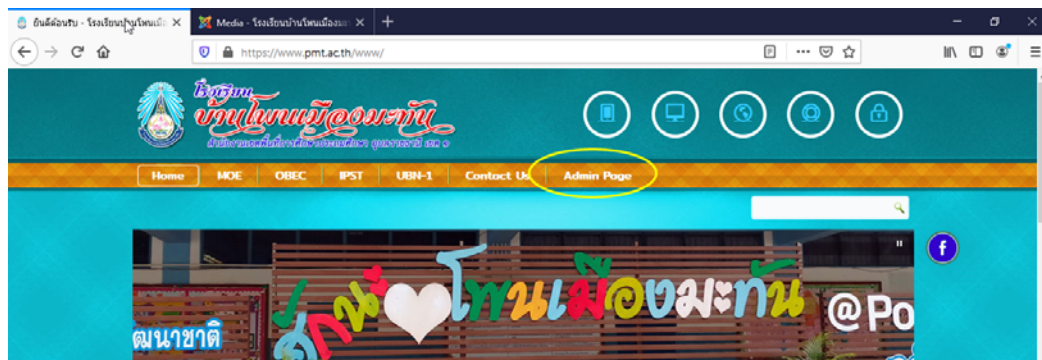


หน้าล็อกอินเข้าไปจัดการเนื้อหา

การล็อกอินเข้าใช้งานหน้าต่างจัดการเนื้อหา นั้น สำหรับ Joomla! CMS หน้าการจัดการเนื้อหาจะอยู่ที่ URL : <http://www.pmt.ac.th/www/administrator>



ผู้ติดตั้งอาจจะทำเมนูให้สามารถเข้าใช้งานได้ง่าย เช่น Admin Page, Administrator ก็ได้ดังภาพ



ทั้งนี้แล้วแต่ผู้ออกแบบกำหนดไว้ ถ้าหาไม่พบก็เข้าทางตรงด้วยการพิมพ์ชื่อ URL ลงในช่อง Address ในบราวเซอร์ได้เลย เช่น <http://www.pmt.ac.th/www/> ก็พิมพ์ต่อด้วยคำว่า

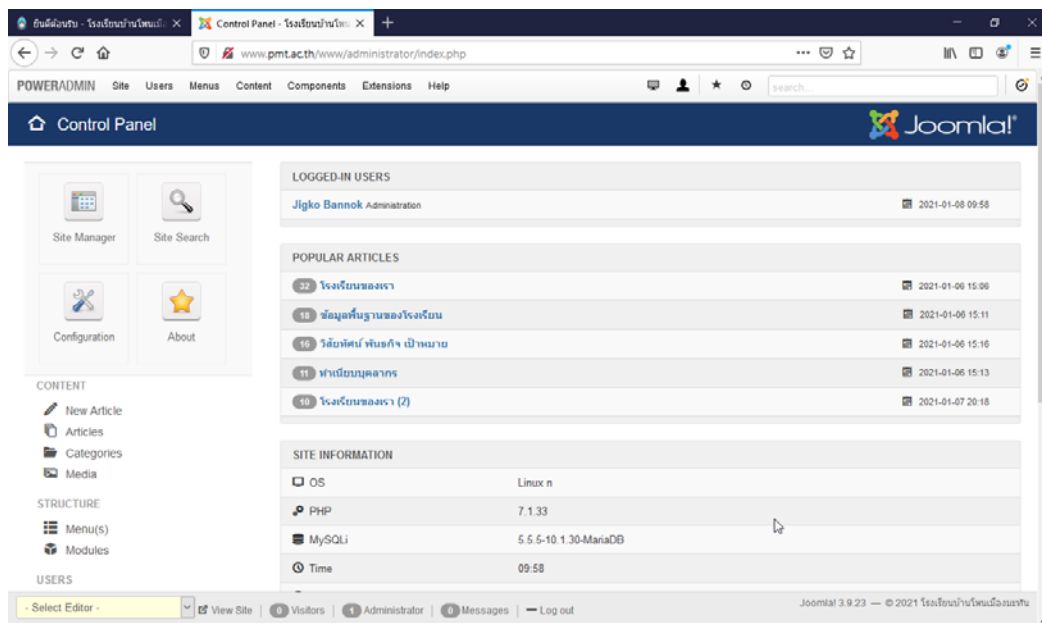
การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

administrator เข้าไปแล้วกดปุ่ม Enter จะพบหน้าต่าง Login ดังภาพข้างล่างนี้



หน้าต่างสำหรับการล็อกอินเข้าระบบ

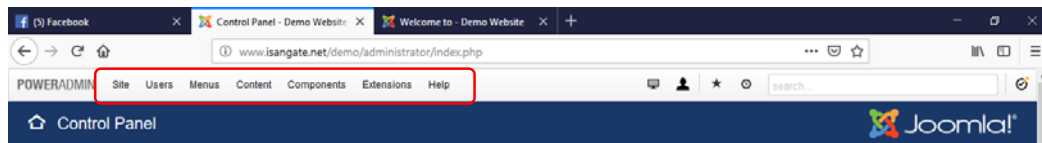
ให้ใส่ข้อมูลบัญชีผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ที่ได้มาจากผู้ให้บริการ/หรือผู้ติดตั้งระบบ เพื่อเข้าไปจัดการแก้ไขเนื้อหาดังภาพบน คลิกที่ปุ่ม Log in ได้เลย จะพบกับหน้าต่างของระบบชื่อ Control Panel เป็นที่รวมของระบบจัดการทั้งหมด (ซึ่งอาจแตกต่างกันออกไปตามสิทธิอนุญาตที่ได้รับมา) ซึ่งมีหลายระดับตั้งแต่ Super User, Administrator, Manager, Publisher, Editor สำหรับหน้าต่างข้างล่างนี้เป็นของ Administrator ที่สามารถจัดการได้มาก เป็นรองจากผู้ดูแลระบบ Super User เท่านั้น



หน้าต่างจัดการเนื้อหาเว็บไซต์ Control Panel

มาทำความรู้จักกับเมนูต่างๆ ที่ปรากฏในหน้าต่างนี้กัน เริ่มต้นที่เมนูในแท็บบนสุด

การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS



Site : จัดการเกี่ยวกับเว็บไซต์ เช่น การตั้งชื่อ รายละเอียดของเว็บไซต์ คำค้นหา การปรับปรุงแก้ไข

Users : การจัดการบัญชีผู้ใช้ เพิ่ม/ลบ กำหนดสิทธิต่างๆ

Menus : การจัดการเมนูต่างๆ เพิ่ม/ลบ เชื่อมโยงข้อมูล

Content : การจัดการเนื้อหา เพิ่ม/ลบ หมวดหมู่ แก้ไข เนื้อหาเพิ่มเติมภาพประกอบ

Components : การจัดการส่วนที่เกี่ยวข้องในระบบ เช่น แบนเนอร์ การติดต่อ ส่วนประกอบอื่นๆ

Extensions : การจัดการโมดูลการแสดงผล ปลั๊กอิน เทมเพลต และจัดการภาษา

Help : ความช่วยเหลือต่างๆ เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ชุมชน Joomla



เมนูด้านข้าง Control Panel

CONTENT : ส่วนจัดการเนื้อหา

New Article : เพิ่มเนื้อหาใหม่

Articles : เนื้อหาทั้งหมด

Categories : หมวดหมู่เนื้อหา

Media : เพิ่มรูปภาพ มีเดียต่างๆ

STRUCTURE : การจัดการโครงสร้าง

Menu(s) : การจัดการเมนู

Modules : การจัดการโมดูล

USERS : การจัดการบัญชีผู้ใช้

Users : บัญชีผู้ใช้งาน

CONFIGURATION : การจัดการเว็บไซต์

Templates : การจัดการเทมเพลต

Language(s) : การจัดการภาษาแสดงผลในหน้าเว็บ

การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

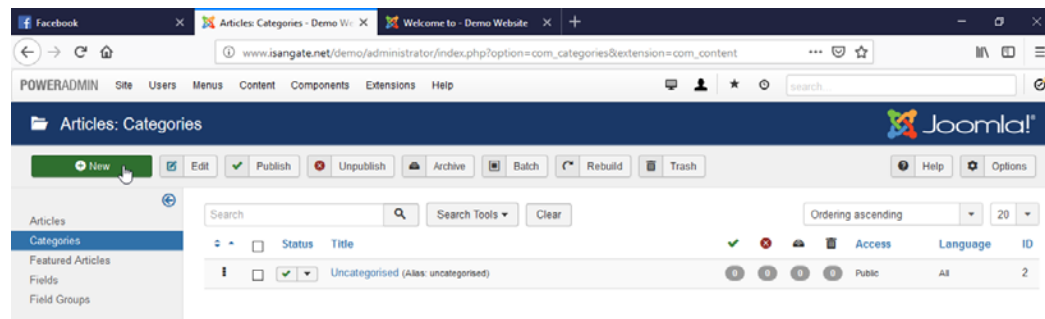
เว็บไซต์ที่ใช้บริการกับเรา IsanGate.net จะได้รับการติดตั้ง Module, Plugins พื้นฐานต่างๆ ที่จำเป็นไว้ให้ใช้งานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว บางปลั๊กอินจะถูกติดตั้งมาพร้อมกับเทมเพลตที่อาจแตกต่างกันไปในส่วนที่เราติดตั้งให้ประกอบด้วย

- JCE Editor : เป็นปลั๊กอินของตัวจัดการเนื้อหาต่างๆ ทดแทน Tiny MCE ที่มากับระบบที่มีฟังก์ชันการใช้งานน้อยกว่า ไม่สะดวกมากนักในการจัดการ
- mAvik Thumbnails : สำหรับการจัดการย่อ/ขยายรูปภาพในการแสดงเนื้อหาหน้าเว็บไซต์
- Allvideo : สำหรับการแทรกวิดีโอจาก YouTube ลงในเนื้อหาได้ง่ายดาย
- Simple Image Gallery : สำหรับการสร้างอัลบั้มภาพต่างๆ
- POWERADMIN : สำหรับการจัดการเบื้องหลังในเว็บไซต์ได้ดีกว่าเดิม

การจัดการหมวดหมู่เนื้อหา

คราวนี้เรามาเริ่มจัดการเนื้อหาต่างๆ กันได้เลยครับ โดยเริ่มกันที่เมนู CONTENT กัน ก่อนอื่นเราควรเริ่มที่การสร้างหมวดหมู่ของเนื้อหาในเว็บไซต์กันก่อน เพื่อให้สะดวกในการจัดการแก้ไขในภายหลัง เมื่อมีเนื้อหาจำนวนมากขึ้น จะได้ค้นหาแก้ไข/ปรับปรุงสะดวก

เริ่มต้นที่เมนู Content เลือก Categories เพื่อเพิ่มหมวดหมู่เนื้อหาตามต้องการ



การจัดการหมวดหมู่เนื้อหาของเว็บไซต์

คลิกที่ปุ่ม New เพื่อสร้างหมวดหมู่ใหม่ ตัวอย่างที่จะสร้างนี้ยึดเอาโมเดลเว็บไซต์โรงเรียนเป็นหลักนะครับ จึงสร้างหมวดหมู่เพื่อใช้ในเว็บไซต์โรงเรียน แต่ก็สามารถนำไปประยุกต์กับองค์กรอื่นๆ หรือเว็บไซต์อื่นๆ ได้ จึงเริ่มที่หมวดหมู่แรก

- About Us : เกี่ยวกับเรา เป็นหมวดหมู่ที่จะรวมเอาเรื่องราวขององค์กรทั้งหมด ตั้งแต่ประวัติความเป็นมา บุคลากรในองค์กร ข้อมูลพื้นฐาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ฯลฯ
- News : ข่าวสารประชาสัมพันธ์องค์กร ความเคลื่อนไหว และกิจกรรมต่างๆ
- Projects : โครงการ แผนงานกิจกรรมเพื่อการพัฒนาในด้านต่างๆ

การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

Articles: New Category

Save Save & Close Save & New Cancel Help

Title * About Us Alias about-us

Category Options Publishing Permissions

Description

Editor Code Preview

Font family Font size Paragraph Styles

Parent - No parent -

Status Published

Access Public

Language All

หมวดหมู่เนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องราวขององค์กรใหม่ เช่น ประวัติความเป็นมา ที่ตั้ง บุคลากร ฯลฯ

หน้าต่างสร้าง New Category

ในช่อง Title เราจะใส่ชื่อหมวดหมู่จะเป็นภาษาไทยหรืออังกฤษก็ได้ (ตามสะดวก) แนะนำว่าเป็นภาษาอังกฤษจะดีกว่าในการค้นหาผ่านเว็บไซต์ Search Engine ทั้ง Google, Yahoo และค่ายอื่นๆ ในช่อง Alias ให้ระบุเป็นภาษาอังกฤษตัวพิมพ์เล็กไม่มีช่องว่างให้ใช้เครื่องหมาย – คั่นแทน เช่น หมวดหมู่ About Us ใช้ about-us เป็น Alias เพื่อใช้ทำลิงก์เชื่อมโยงได้ง่ายขึ้น ในช่อง Description ให้บอกความหมายของหมวดหมู่นี้กำกับไว้ (ให้ทีมงานทำเว็บไซต์ด้วยกันเข้าใจว่าจะเอาเนื้อหาใดมาเก็บในหมวดหมู่นี้) ช่อง Parent ให้เลือก -No parent ถ้าเป็นหมวดหมู่หลัก ช่อง Status เลือก Published (เผยแพร่ให้ให้เห็นได้)

จากนั้นเลือกบันทึก Save หรือ Save & Close (บันทึกและปิด) หรือ Save & New (บันทึกและสร้างใหม่เพิ่ม) ในที่นี้จะสร้างเพิ่มอีกเลยเลือกบันทึกและสร้างใหม่เพิ่ม

- Gallery : อัลบั้มภาพและกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร

Articles: Categories

New Edit Publish Unpublish Archive Batch Rebuild Trash Help Options

Message Category saved.

Search Search Tools Clear

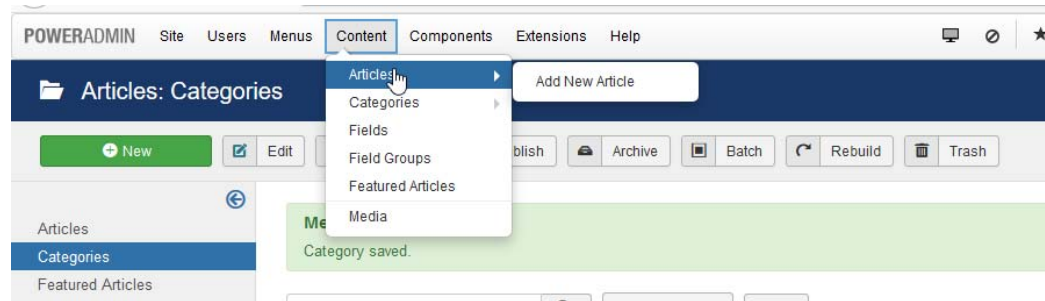
	Status	Title	Access	Language	ID
☒	✓	Uncategorised (Alias: uncategorised)	Public	All	2
☒	✓	About Us (Alias: about-us)	Public	All	8
☒	✓	News (Alias: news)	Public	All	9
☒	✓	Projects (Alias: projects)	Public	All	10
☒	✓	Gallery (Alias: gallery)	Public	All	11

สร้างหมวดหมู่ และลบหมวดหมู่ที่ไม่ต้องการออกไป

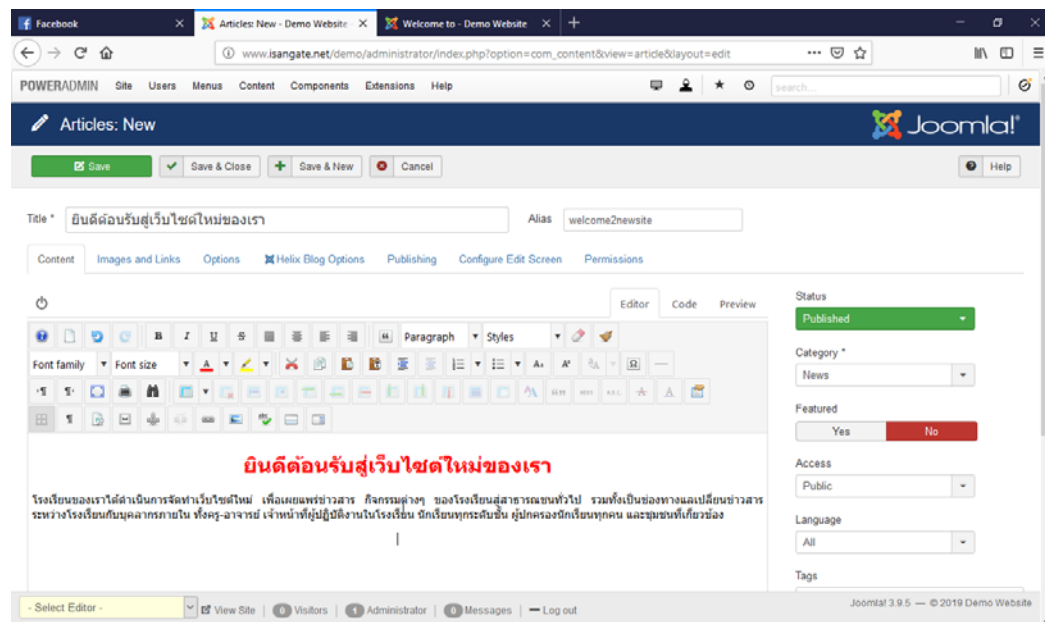
การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

เมื่อสร้างหมวดหมู่ครบตามต้องการแล้ว ก็เลือกบันทึกและปิดหน้าต่างก็จะได้ดังภาพบนนี้ จะเห็นว่าหมวดหมู่ชื่อ **Uncategorized** อยู่ที่ไม่สื่อว่าอยู่ในกลุ่มใด เราสามารถเลือกและลบทิ้งได้ ตามภาพเลย

การสร้างเนื้อหาในเว็บไซต์



การสร้างเนื้อหาใหม่ในเว็บไซต์

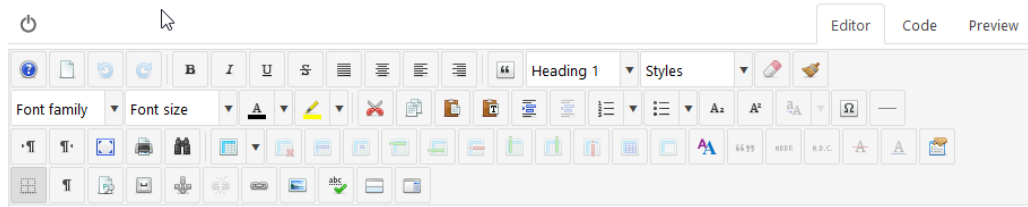


หน้าต่างสำหรับการจัดการเนื้อหาเว็บไซต์

ในหน้าต่างจัดการเนื้อหาเราก็ใส่ชื่อเรื่องในช่อง Title ตามที่ต้องการ ควรสื่อความหมายและไม่ยาวมากนัก ส่วนในช่อง Alias ให้ใส่เป็นคำภาษาอังกฤษอักษรตัวเล็ก (มีความหมายใกล้เคียงกับไตเติ้ล) ไม่มีช่องว่างถ้าจำเป็นก็ใส่เครื่องหมาย – คั่นได้

ด้านขวาที่ Status เลือก Published (เผยแพร่) ส่วน Category ก็เลือกหมวดหมู่ที่ตรงกับเนื้อหานั้น ถัดมาจะเป็น Featured ถ้าต้องการให้แสดงผลในหน้าแรกให้เลือกเป็น Yes ถ้าไม่ต้องการก็เลือก No

การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

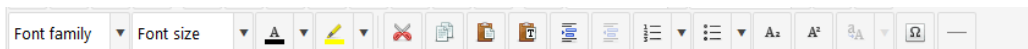


เครื่องมือในการจัดการเนื้อหาของ JCE Editor

การใช้งานเครื่องมือต่างๆ เพราะคล้ายกับที่เราใช้พิมพ์เอกสารบน Microsoft Word นั่นเอง



แถวแรกจะเกี่ยวกับการจัดการย่อหน้า เช่น ตัวหนา ตัวเอียง การจัดชิดซ้าย-กลาง-ขวา ขนาดหัวเรื่อง



แถวที่ 2 จัดขนาด/แบบ สีตัวอักษร การวางอักขระ (กรณี Copy ข้อความมาวางเป็น Text) การทำหัวข้อย่อยทั้งแบบเรียงลำดับและข้อย่อย การกำหนดตัวอักษรยกหรือห้อย แทรกเครื่องหมายพิเศษ

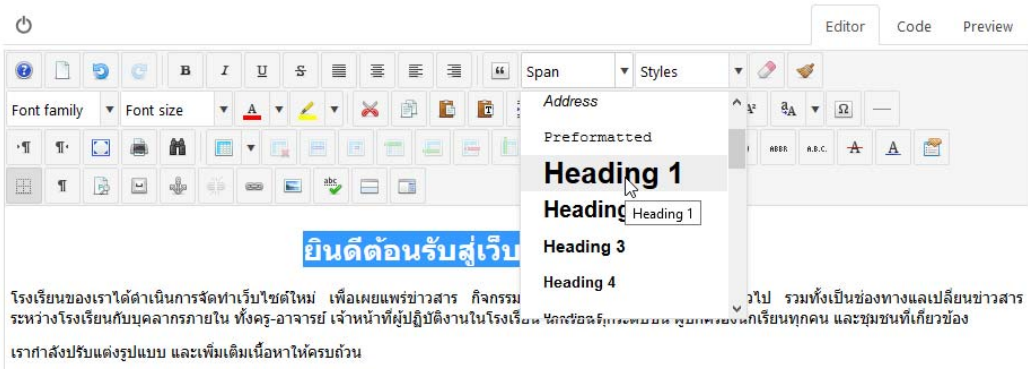


แถวที่ 3 เกี่ยวกับการแทรกตาราง เพิ่ม/ลดแถวและคอลัมน์ การกำหนดสไตล์ต่างๆ



แถวที่ 4 เกี่ยวกับการแทรกจุดเชื่อมโยงแบบต่างๆ แทรกภาพ เส้นกั้นหน้า และการแยกหน้า

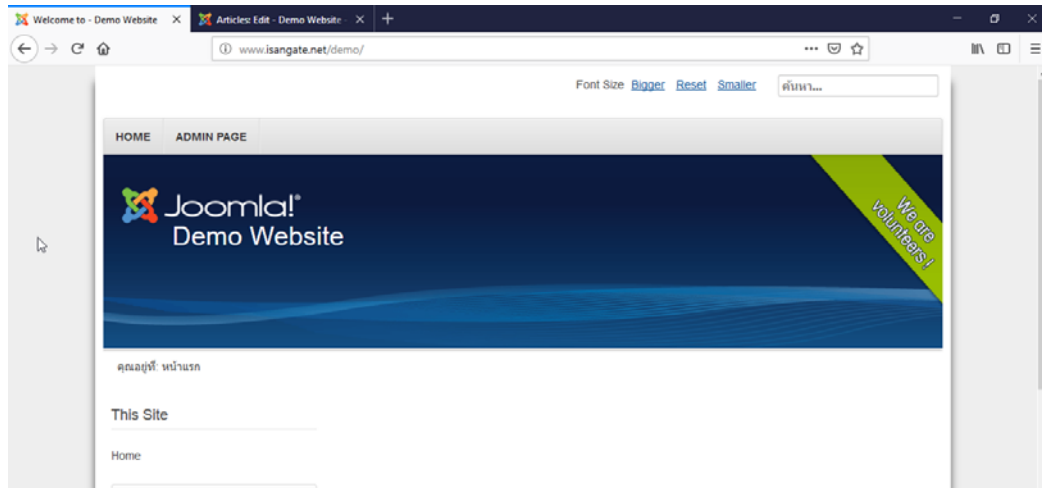
ความหมายแต่ละปุ่ม สามารถนำมาใส่ไปวางเหนือปุ่มนั้นจะมีข้อความป๊อปอัพบอกหน้าที่ขึ้นมาชัดเจน



เมื่อเราพิมพ์เนื้อหาลงไปแล้ว ก็สามารถจัดรูปแบบข้อความได้โดยเครื่องมือต่างๆ เช่น ข้อความ “ยินดีต้อนรับสู่เว็บไซต์ใหม่ของเรา” ก็ลากคำคลุมทั้งประโยค จัดให้อยู่กึ่งกลาง เลือกรูปแบบเป็น

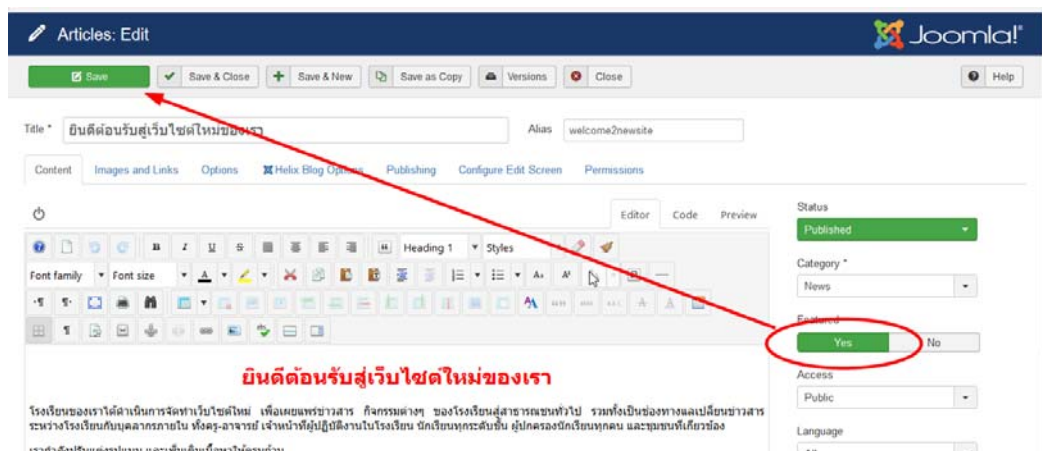
การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

หัวข้อ Heading 1 เลือกตัวอักษรเป็นสีแดง ย่อหน้าอื่นจัดให้เสมอนำหลัง จากนั้นกดปุ่มบันทึก เพื่อแสดงผลจากเว็บหน้าแรก



หน้าแรกยังไม่ปรากฏบทความที่เพิ่มเข้าไปเลย ทำไมล่ะ?

หลังจากบันทึกเนื้อหาแล้วเรากลับมาที่หน้าเว็บหน้าแรก ทำการรีเฟรช (ที่ปุ่ม  หรือกดเป็น Ctrl+R) เพื่อดูผลงานกัน เอ๊ะ! ไม่เจอ เราทำอะไรผิดหรือนี่



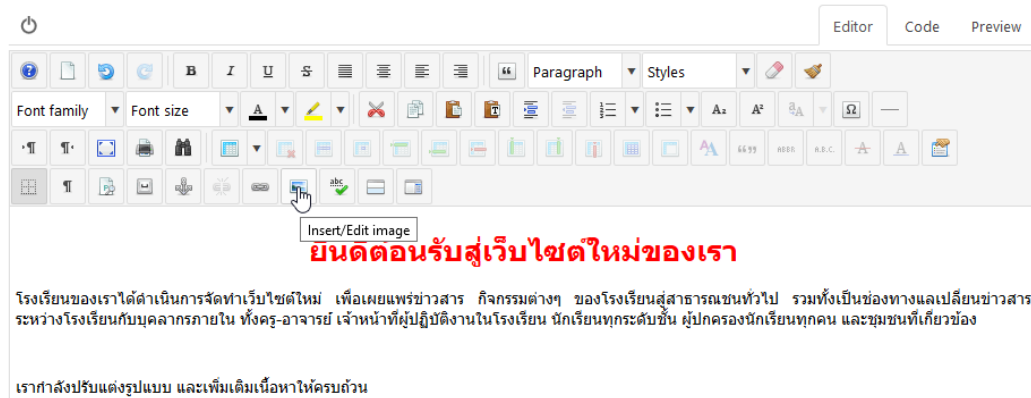
ก่อนการบันทึกถ้าอยากให้เนื้อหาปรากฏในหน้าแรกให้คลิกปุ่ม **Featured** เป็น **Yes** ก่อนนะ

ไม่ได้ทำผิดแต่ทำไมไม่ครบ ถ้าต้องการให้เนื้อหาใดแสดงผลในหน้าแรก ต้องอย่าลืมเลือก Featured ให้เป็น Yes ด้วย (รวมทั้งเนื้อหาบทความใดที่ไม่อยากให้แสดงในหน้าแรกแล้วก็เข้าไปเปลี่ยนฟังก์ชันนี้ให้เป็น No ได้ในภายหลัง) ด้วย ทำการบันทึกก่อน แล้วกลับไปดูหน้าแรกทำการรีเฟรชก็จะพบบทความนี้แน่นอน

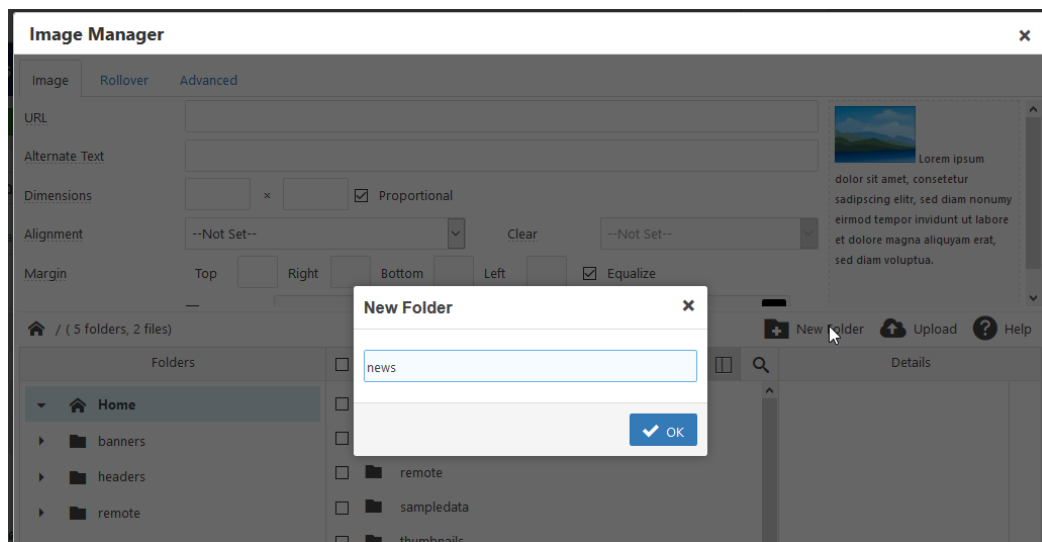
ต่อไปเราจะทำการเพิ่มรูปภาพประกอบบทความ/เนื้อหา กัน รูปภาพที่ใช้ควรมีขนาดความกว้างไม่เกิน 1280 พิกเซล เพื่อไม่ให้มีขนาดใหญ่เกินไปจะทำให้โหลดหน้าเว็บช้า เราสามารถย่อขยายการ

การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

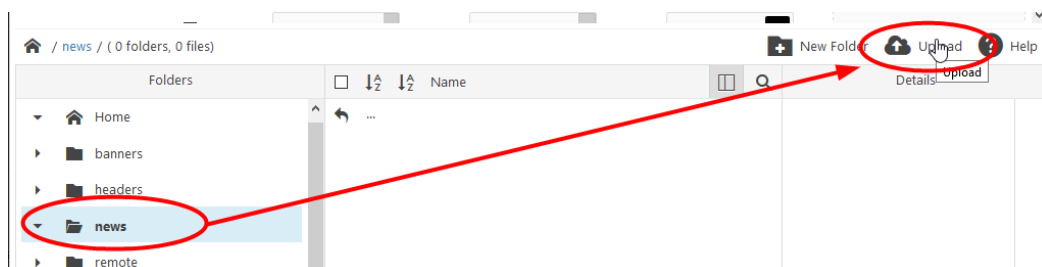
แสดงผลในหน้าเว็บได้ เพราะมีปลั๊กอินชื่อ mAvik Thumbnails ช่วย (ให้ศึกษาเพิ่มเติมเรื่อง “ภาพประกอบเนื้อหา” จากเรื่องเทคนิคในการตกแต่งภาพถ่ายบทความ) นำเมาส์ไปวางในตำแหน่งที่ต้องการแทรกภาพก่อน (จะวางกลางหน้าก็จัดรูปแบบกึ่งกลาง) คลิกที่ปุ่มเครื่องมือแทรกรูปภาพ (Insert/Edit image) จะเกิดกรอบให้เราเลือกภาพประกอบ



คลิกเมาส์ที่ปุ่ม Insert/Edit image ตามภาพ



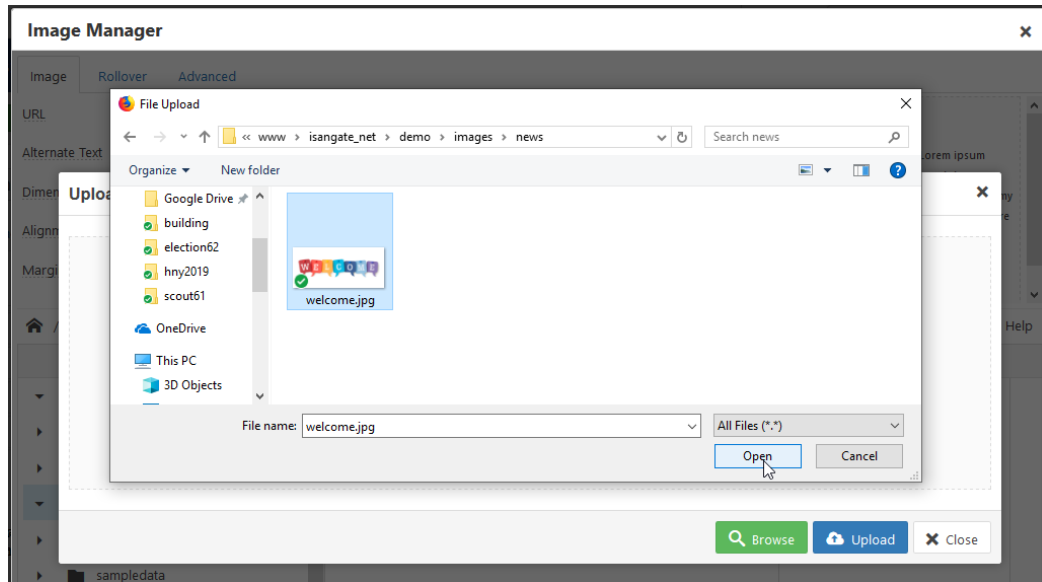
เราสามารถสร้างโฟลเดอร์เก็บภาพเป็นหมวดหมู่ได้ คลิก Home > New Folder > ตั้งชื่อ



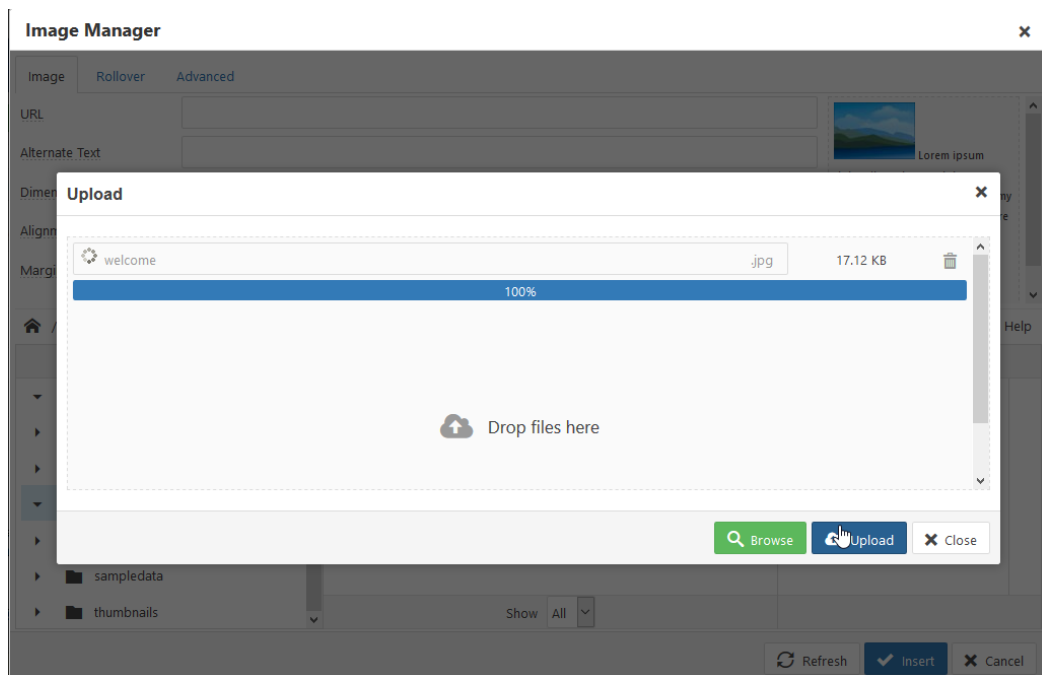
คลิกที่ชื่อโฟลเดอร์ใหม่ แล้วคลิกปุ่ม Upload เพื่อเลือกภาพที่เตรียมไว้

การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

ควรเตรียมภาพในขนาดที่เหมาะสมไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ของเราให้พร้อมก่อนการเขียนเนื้อหา



เลือกรูปภาพที่เตรียมไว้จากเครื่องคอมพิวเตอร์ของเรา คลิกปุ่ม Open

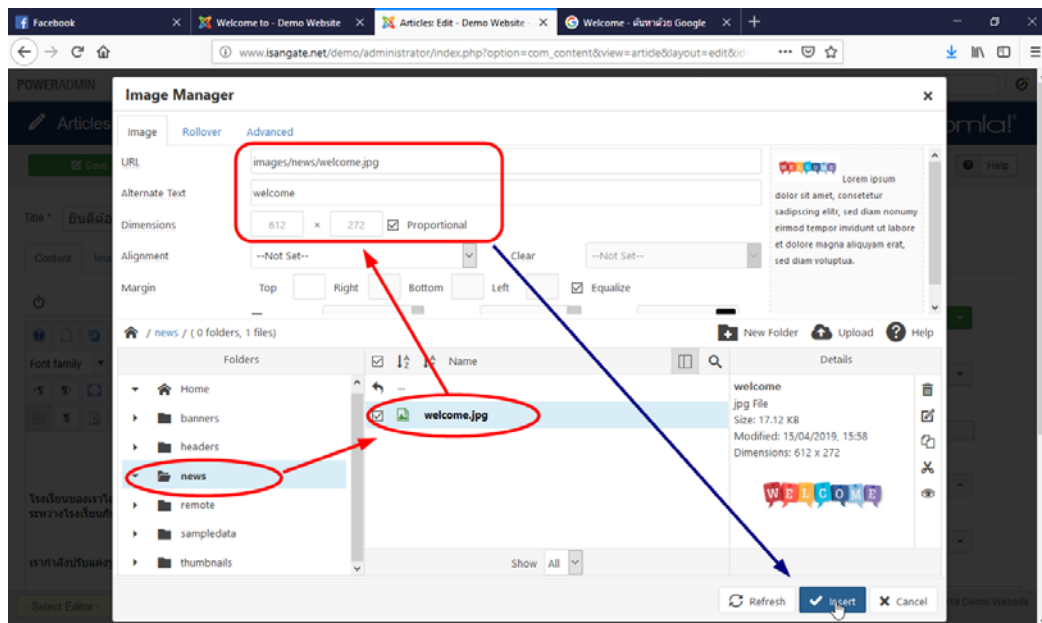


คลิกปุ่ม Upload เพื่อส่งภาพเข้าไปยังพื้นที่ของเว็บไซต์

เลือกไฟล์ภาพที่ต้องการจากเครื่องคอมพิวเตอร์ของเรา (เทคนิคที่ควรทำคือ ทำการเตรียมรูปภาพให้ตรงกับเนื้อหาบทความไว้ล่วงหน้า ในโฟลเดอร์ชื่อ images และมีโฟลเดอร์ย่อยๆ สำหรับเก็บภาพ

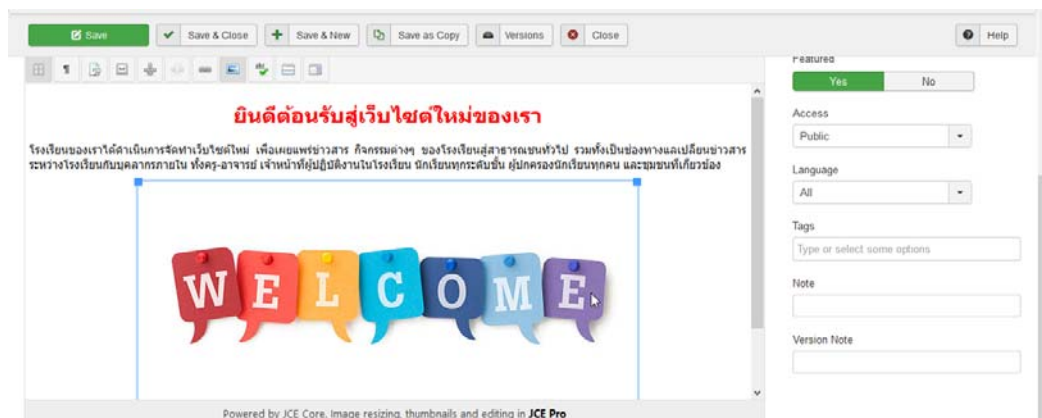
การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

เช่น ภาพข่าวเก็บไว้ในโฟลเดอร์ images/news ภาพประวัติโรงเรียนเก็บไว้ใน images/about-us ภาพบุคลากรเก็บไว้ในโฟลเดอร์ images/staff เป็นต้น)



เมื่อเสร็จแล้วจะพบภาพในโฟลเดอร์ news ให้คลิกที่ภาพจนแสดงรายละเอียด คลิก Insert

จะพบว่ามีการชื่อ welcome.jpg ในโฟลเดอร์ news คลิกที่รูปภาพจนมองเห็นรายละเอียด ชื่อภาพ ขนาด ในกล่องสีแดง และภาพตัวอย่างในช่องขวามือ แล้วคลิกที่ปุ่ม Insert เพื่อแทรกภาพในบทความ

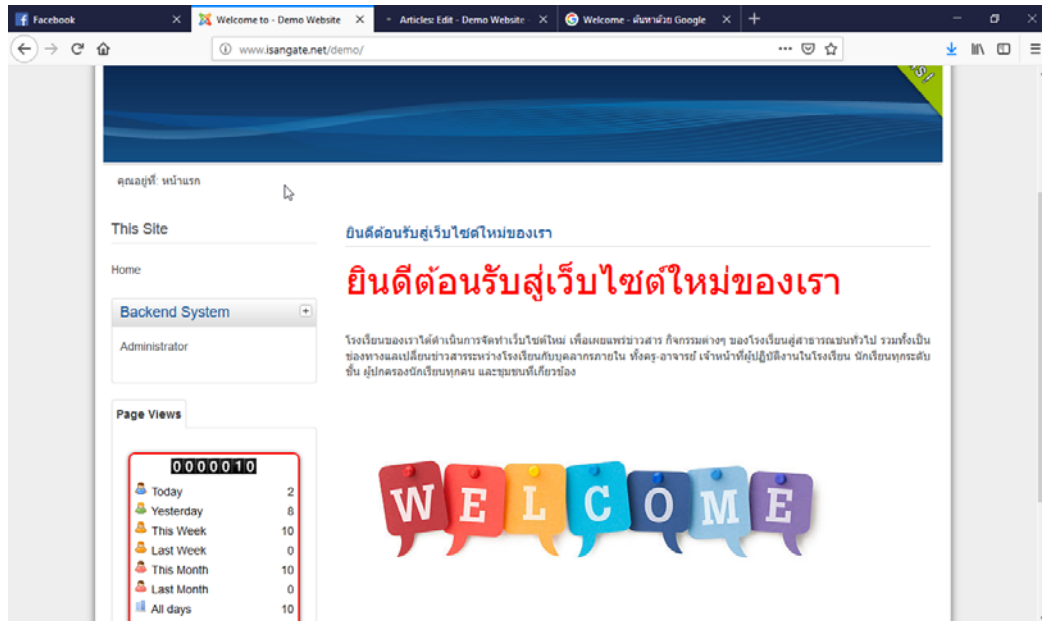


จะปรากฏว่ามีและมองเห็นภาพแทรกในบทความแล้ว

จะปรากฏภาพ welcome.jpg แทรกอยู่ในบทความตามต้องการแล้ว ทำการบันทึกแล้วไปดูผลในหน้าแรกกันได้เลย

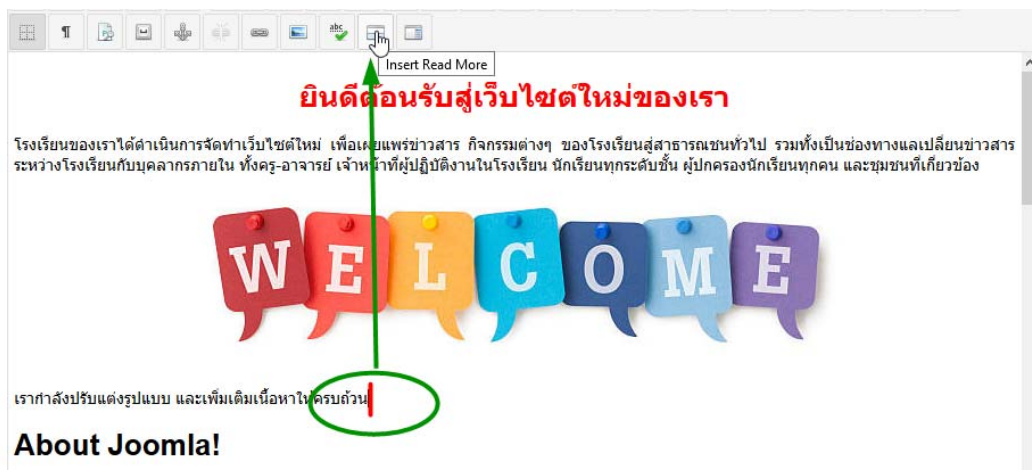
การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

การแทรกภาพในบทความสามารถทำได้ไม่จำกัดจำนวนภาพ แต่หากมีมากเกินไปอาจจะทำให้การแสดงผลในหน้านั้นยาวเกินไป จนดูไม่น่าสนใจนัก เราควรแทรกภาพที่เหมาะสมและสำคัญลงไปจำนวนหนึ่งเพียง 3-5 ภาพ หากมีเกินจำนวนนี้แนะนำให้นำไปสร้างเป็นอัลบั้มภาพกิจกรรม แล้วทำจุดเชื่อมโยงในเนื้อหาไปยังอัลบั้มภาพนั้นจะดูดีกว่า



แสดงเนื้อหาและภาพในหน้าแรกของเว็บไซต์

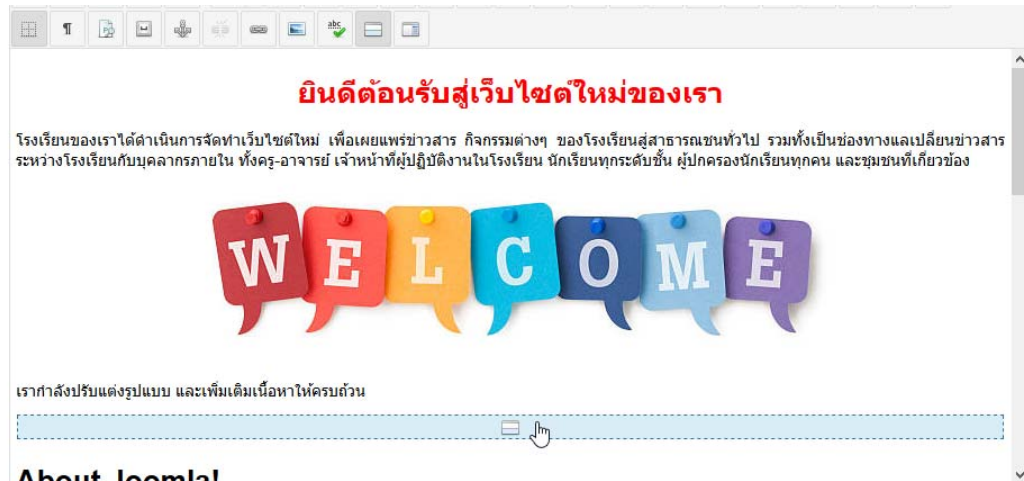
ในกรณีที่เนื้อหาในหน้าแรกมีความยาวมาก เราจำเป็นต้องมีการตัดย่อเนื้อหาให้แสดงผลน้อยลง และมีจุดเชื่อมโยงบอกว่า เนื้อหานี้ยังมีรายละเอียดต่อเนื่องที่สำคัญอยู่อีก ผู้สนใจสามารถคลิกเข้าไปชมรายละเอียดต่อไปได้อีก มีวิธีการดังนี้



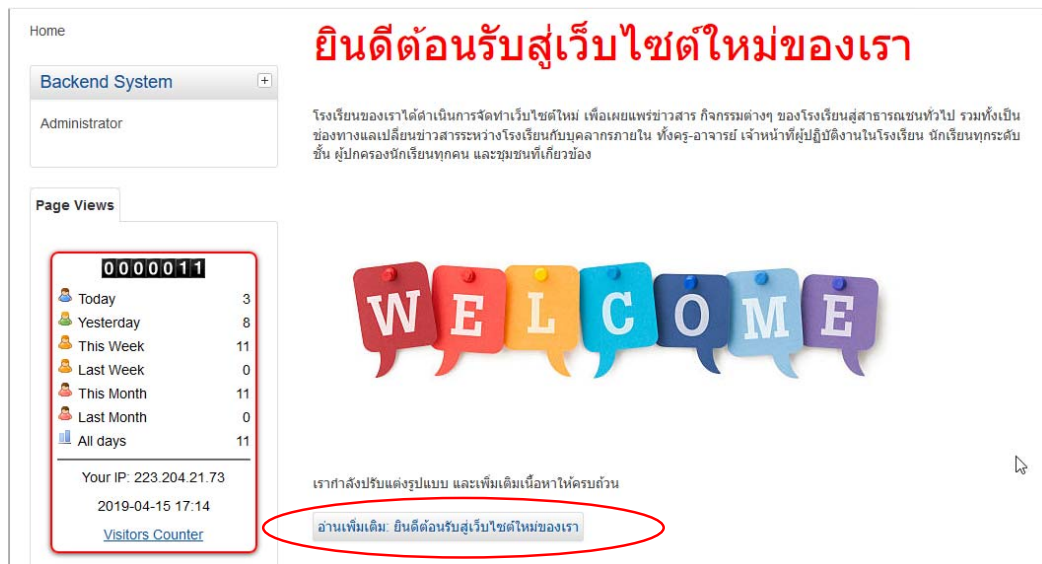
วางเคอร์เซอร์ในตำแหน่งที่ต้องการ คลิกปุ่ม Insert Read More

การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

วางเมาส์เคอร์เซอร์หลังข้อความที่ต้องการจบบทความ แทรกข้อความบอกให้ทราบว่า บทความนี้ยังมีให้อ่านต่อ (ในวงกลม) แล้วคลิกเมาส์ที่ปุ่ม Insert Read More เพื่อแทรกเส้นกัน (ในหน้าแสดงผลจะขึ้นกรอบข้อความว่า อ่านเพิ่มเติม : ชื่อบทความนั้น(อัตโนมัติ) ดังภาพที่แสดงในหน้าถัดไป



จะปรากฏเส้นกัน Read More ดังภาพ คลิกปุ่มบันทึกเพื่อดูผล



ผลที่ได้คือ กรอบจุดเชื่อมโยงให้อ่านบทความเต็มได้ทั้งหมด

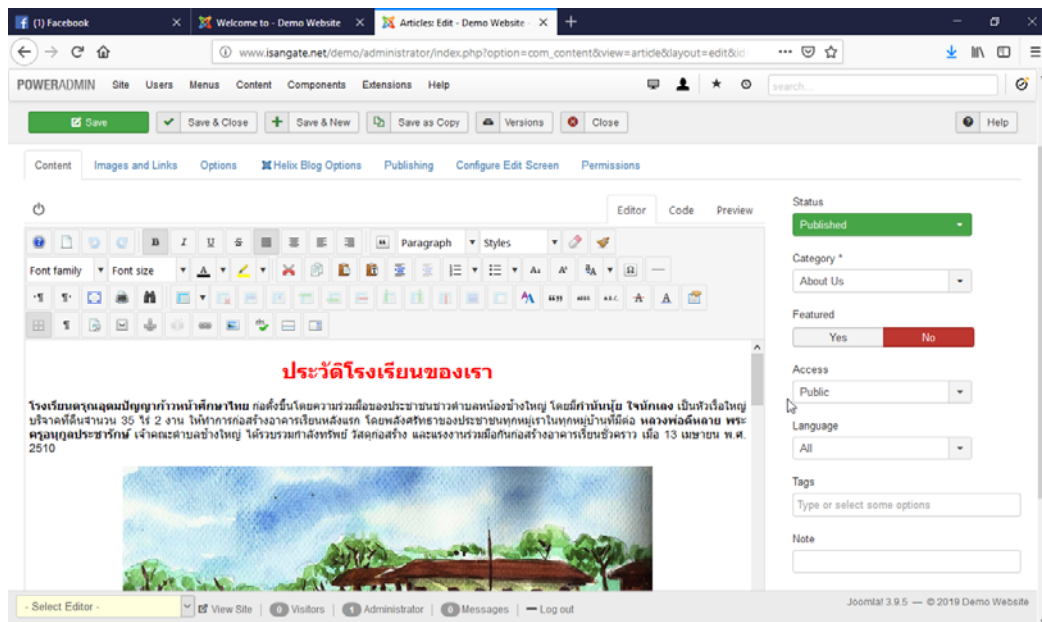
การเพิ่มเติมเนื้อหาและสร้างเมนูเชื่อมโยงไปเนื้อหา

ต่อไปเราจะสร้างเนื้อหาเพิ่มเติมเป็นตัวอย่าง เกี่ยวกับประวัติองค์กร ข้อมูลพื้นฐาน และบุคลากรที่ปฏิบัติงานในองค์กรกัน

เริ่มต้นเช่นเดียวกับข่าวหน้าแรก กำหนดชื่อเรื่องในช่อง Title กำหนดชื่อใน Alias จัดหมวดหมู่เนื้อหา แต่ไม่ต้องให้แสดงในหน้าแรก เพราะเราจะกำหนดให้มีเมนูเชื่อมมายังเนื้อหาในภายหลัง

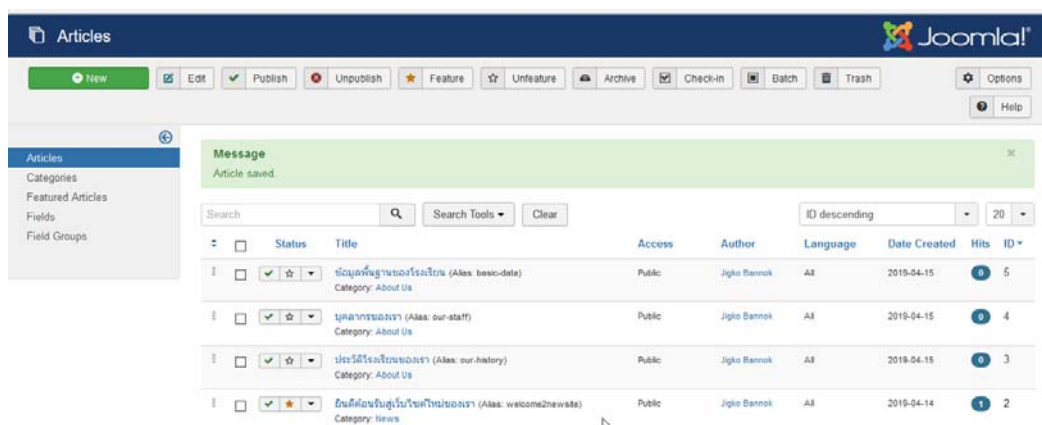
การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

ใส่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องลงไปให้ครบถ้วน จัดรูปแบบ กำหนดหัวข้อเรื่องให้น่าสนใจ แทรกรูปภาพที่เกี่ยวข้องให้น่าสนใจ บันทึกไว้ทั้ง 3 เรื่อง เพื่อทำการสร้างเมนูให้เข้ายังเนื้อหาต่อไป



เพิ่มเนื้อหาประวัติโรงเรียนของเราให้อยู่ในหมวด About Us

เรามาเริ่มทำการสร้างเนื้อหาใหม่ด้วยการคลิกที่เมนู Content > Articles > Add New Article
เพิ่มเติมเนื้อหาและภาพประกอบต่างๆ 3 เนื้อหา คือ ประวัติโรงเรียนของเรา, บุคลากรของเรา, ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน บันทึกเนื้อหาทั้ง 3 ไว้

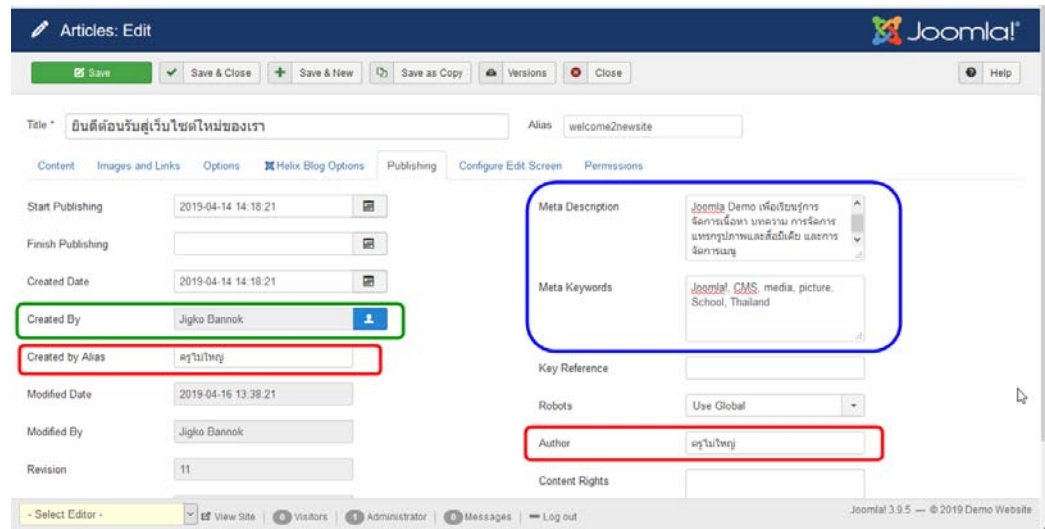


เนื้อหา/บทความที่เพิ่มเข้ามา 3 เรื่องเพื่อจัดทำจุดเชื่อมเมนู

การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

การกำหนดชื่อผู้เขียนบทความและคำค้นหา (Keyword)

ปกติเนื้อหา/บทความที่สร้างขึ้นนั้น จะนำชื่อบัญชีผู้ใช้ที่ Log in เข้ามาไปเป็นชื่อผู้เขียนบทความ ในบางครั้งเราอาจมีความต้องการจะใช้ชื่อของผู้เขียนข่าว เนื้อหา หรือบทความที่เป็นเจ้าของเรื่องมาระบุไว้ เพื่อให้มีความสำคัญกับเจ้าของเรื่อง หรืออาจต้องการใช้ชื่อนามปากกา (เหมือนนักเขียน) แทนชื่อจริงในบัญชีใช้งานมาแทน เราสามารถกำหนดได้เป็นชื่อ Alias ดังนี้



หน้าต่างจัดการชื่อผู้เขียนบทความ คำอธิบายเกี่ยวกับเนื้อหาและคำค้นหา (Keyword)

- ในกรอบสีเขียว คือ ชื่อบัญชีผู้ล็อกอินเข้ามาจัดการเนื้อหา
- กรอบสีแดงคือ นามปากกา หรือชื่อเจ้าของบทความ (ใส่ทั้งสองที่ให้ตรงกัน)
- กรอบสีฟ้า มีส่วนสำคัญ 2 ส่วน ซึ่งเว็บไซต์ค้นหา (Search Engine) อย่าง Google, Yahoo จะใช้ bot มาเก็บข้อมูลไว้ในฐานข้อมูล คือ

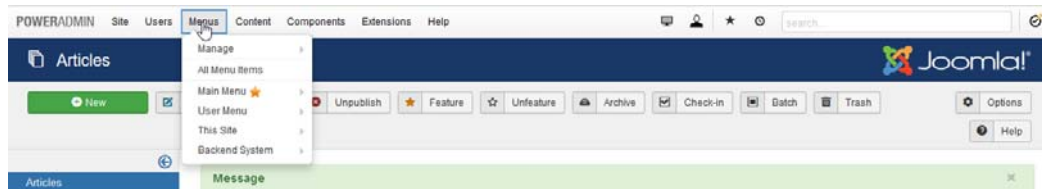
Meta Description : ส่วนนี้จะเป็นคำอธิบายคร่าวๆ เกี่ยวกับรายละเอียดเนื้อหาเรื่องนี้ เขียนเป็นรูปประโยคบอกเล่า สรุปลั่นๆ พอเข้าใจได้ว่าเกี่ยวข้องกับเรื่องอะไร

Meta Keywords : เป็นคำสำหรับการค้นหาที่เกี่ยวข้องกับบทความนี้ ใส่ลงไปได้ทั้งภาษาไทย/อังกฤษ แต่ละคำคั่นด้วยเครื่องหมายคอมม่า (,) เป็นคำที่คาดว่าผู้ชมจะใช้ในการค้นหาบทความนี้ ใส่ได้มากกว่า 100 คำ

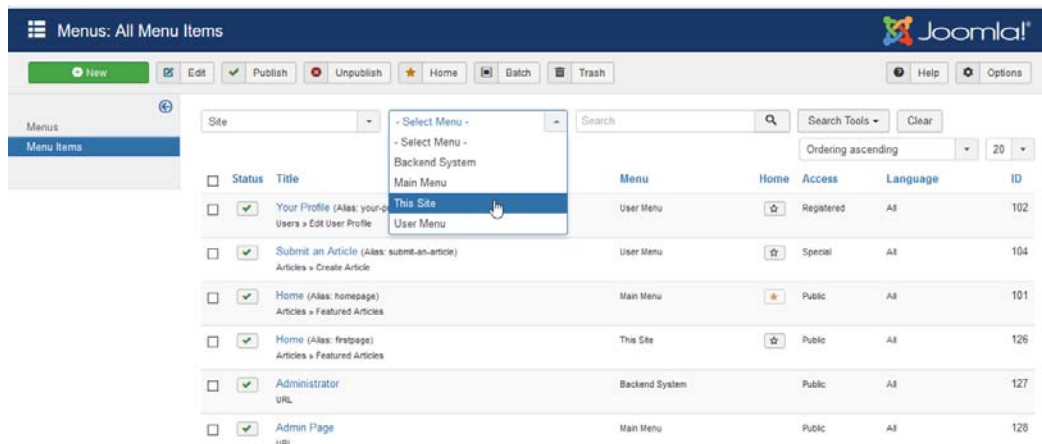
ขั้นตอนต่อไปเราจะทำเมนูเชื่อมโยงไปยังเนื้อหาทั้ง 3 นี้ ซึ่งเป็นเนื้อหาภายในเว็บไซต์เราเอง เรียกกันว่า Internal Link ซึ่งจะกำหนดให้แสดงผลแทนที่หน้าเว็บเดิม (Parent Link) ซึ่งจะมีขั้นตอนดังนี้

การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

- เลือกตำแหน่งเมนูว่าจะให้แสดงที่ตำแหน่งใด ตัวอย่างนี้เราจะให้แสดงที่ตำแหน่งซ้ายมือของหน้า ถัดจากเมนู Home หรือหน้าแรก ในตัวอย่างเว็บนี้คือตำแหน่งกลุ่มเมนู This Site
- เราจะไปที่เมนู Menu > Manage หรือ All Menu Items เพื่อให้เห็นภาพรวมของทุกเมนูก่อน

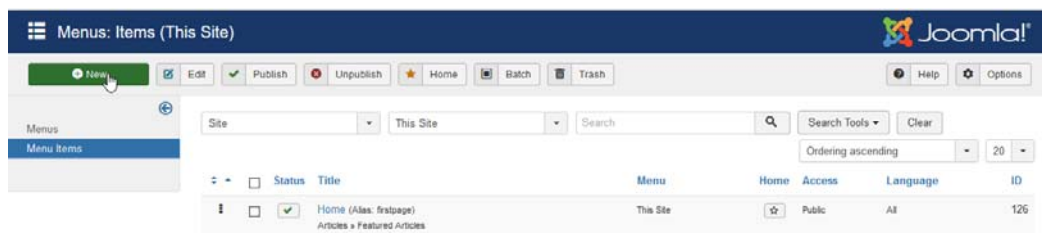


คลิกที่เมนู Menu > Manage หรือ All Menu Items



เลือก This Site เพื่อสร้างเมนูในกลุ่มนี้

- คลิกที่ปุ่ม New เพื่อสร้างเมนูใหม่ในหมวด This Site



คลิกที่ปุ่ม New เพื่อสร้างเมนูใหม่ในหมวดนี้

- ในช่อง Menu Title ใส่ชื่อหัวข้อเมนูเช่น “ประวัติโรงเรียนของเรา” ในช่อง Alias ใส่คำย่อสื่อความเป็นภาษาอังกฤษว่า our-history
- เลือกที่ Menu Item Type เป็น Article > Single Article
- เลือกเนื้อหาที่จะมาเชื่อมโยงกับเมนูนี้ คือ เนื้อหา ประวัติโรงเรียนของเรา

การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

- คลิกที่ปุ่ม Save & Close หรือ Save & New เพื่อสร้างเมนูอื่นต่อไปก็ได้

ใส่ชื่อเมนู Alias แล้วเลือกชนิดของเมนู

เลือกเป็นแบบบทความ (Articles) > บทความเดี่ยว (Single Article)

เลือกเนื้อหา/บทความที่เกี่ยวข้องกับเมนูนี้

การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

Select or Change article

Search Search Tools ID descending

Status	Title	Access	Language	Date	ID
✓	ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน (Alias: basic-data) Category: About Us	Public	All	2019-04-15	5
✓	บุคลากรของเรา (Alias: our-staff) Category: About Us	Public	All	2019-04-15	4
✓	ประวัติโรงเรียนของเรา (Alias: our-history) Category: About Us	Public	All	2019-04-15	3
✓	ยินดีต้อนรับสู่เว็บไซต์ใหม่ของเรา (Alias: welcome2news) Category: News	Public	All	2019-04-14	2

Close

เลือกที่บทความ/เนื้อหาที่เกี่ยวข้อง คลิกปุ่ม Close

Menu: New Item

Save Save & Close Save & New Cancel

Menu Title * ประวัติโรงเรียนของเรา Alias our-history

Details Options Link Type Page Display Metadata Helix Menu Options Helix Page Title Module Assignment

Menu Item Type * Single Article Select

Select Article * ประวัติโรงเรียนของเรา Edit Clear

Link index.php?option=com_content&view=article

Target Window Parent

Template Style - Use Default -

Menu * This Site

Parent Item Menu Item Root

Ordering Ordering will be available after saving

Status Published

Default Page Yes No

Access Public

ตรวจสอบความถูกต้องซ้ำอีกครั้งก่อน แล้วทำการบันทึกเพื่อผลลัพธ์

เมื่อทำครบทุกขั้นตอนแล้วให้ตรวจสอบความถูกต้องก่อนว่า ครบถ้วนแล้ว รวมทั้งที่แถบขวาจะมีแถบสีเขียว Status เป็น Published เพื่อให้แสดงผล ส่วน Default Page ให้เป็น No (สถานะเมนูที่มีค่ากำหนด Default Page เป็น Yes จะมีหน้าเดียวคือ Home เท่านั้น)

จากนั้นทำการบันทึกเพื่อผลลัพธ์ (Save) หรือ Save & Close หรือ Save & New ถ้าต้องการสร้างเมนูใหม่ต่อไป ตัวอย่างนี้เลือกบันทึกเพื่อผลลัพธ์เมนูแรกก่อนว่าถูกต้องใหม่ ก่อนจะทำอีก 2 เมนู

การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

The screenshot shows the Joomla! CMS interface for managing menu items. At the top, there's a toolbar with buttons: New, Edit, Publish, Unpublish, Home, Batch, and Trash. Below the toolbar, a message box says "Message: Menu item saved". A search bar is present with "This Site" selected. A table lists menu items:

Status	Title	Menu	Home	Access	Language	ID
☒	Home (Alias: firstpage) Articles » Featured Articles	This Site	☒	Public	All	126
☒	ประวัติโรงเรียนของเรา (Alias: our-history) Articles » Single Article	This Site	☒	Public	All	129

เมนูที่สร้างแล้วถูกต้อง ไม่มีข้อผิดพลาด คลิก New ทำเมนูเพิ่มได้



คุณอยู่ที่: หน้าแรก

The screenshot shows the Joomla! Demo Website menu. The "This Site" menu is highlighted with a red box. Below it, the "Home" menu is also highlighted with a red box. The "ประวัติโรงเรียนของเรา" menu item is highlighted with a red box and a mouse cursor is pointing at it. Below the menu, there's a "Backend System" button and an "Administrator" link.

ยินดีต้อนรับสู่เว็บไซต์ใหม่ของเรา

ยินดีต้อนรับสู่เว็บไซต์ใหม่ของเรา

โรงเรียนของเราได้ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์ใหม่ เพื่อเผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนสู่สาธารณชนทั่วไป รวมทั้งเป็นช่องทางแลกเปลี่ยนข่าวสารระหว่างโรงเรียนกับบุคลากรภายใน ทั้งครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียน นักเรียนทุกระดับชั้น ผู้ปกครองนักเรียนทุกคน และชุมชนที่เกี่ยวข้อง



ผลที่ได้ถูกต้องแล้วทดลองคลิกที่เมนูว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงในหน้าแรก

คุณอยู่ที่: หน้าแรก > ประวัติโรงเรียนของเรา

The screenshot shows the Joomla! Demo Website menu and statistics. The "This Site" menu is highlighted with a red box. Below it, the "Home" menu is also highlighted with a red box. The "ประวัติโรงเรียนของเรา" menu item is highlighted with a red box and a mouse cursor is pointing at it. Below the menu, there's a "Page Views" section showing a total of 0000014 views. A table shows views for Today (6), Yesterday (8), This Week (14), Last Week (0), This Month (14), Last Month (0), and All days (14). At the bottom, it says "Your IP: 223.204.21.73".

ประวัติโรงเรียนของเรา

หมวด: [About Us](#) | เผยแพร่เมื่อ: วันจันทร์, 15 เมษายน 2562 18:12 | เขียนโดย Jigko Bannok | ฮิต: 1

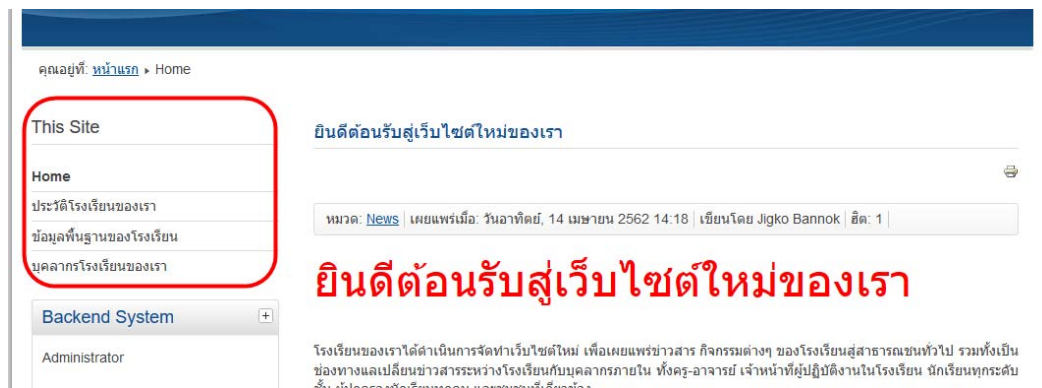
ประวัติโรงเรียนของเรา

โรงเรียนคุณอุดมปัญญาก้าวหน้าศึกษาไทย ก่อตั้งขึ้นด้วยความร่วมมือของประชาชนชาวตำบลหนองช้างใหญ่ โดยมีกำนันนาย ใจนึกเอง เป็นหัวเรือใหญ่ บริจาคที่ดินจำนวน 35 ไร่ 2 งาน ให้ทำการก่อสร้างอาคารเรียนหลังแรก โดยพลังศรัทธาของประชาชนทุกหมู่เราในทุกหมู่บ้านที่มีต่อ หลวงพ่อด้วงลาย พระครูอนุคุณประชารักษ์ เจ้าคณะตำบลช้างใหญ่ ได้รวบรวมกำลังทรัพย์ วัสดุก่อสร้าง และแรงงานร่วมมือกันก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราว เมื่อ 13 เมษายน พ.ศ. 2510



การแสดงผลเป็นไปตามที่ต้องการ ให้ดำเนินการสร้างเมนูเพิ่มต่อไปให้ครบถ้วน

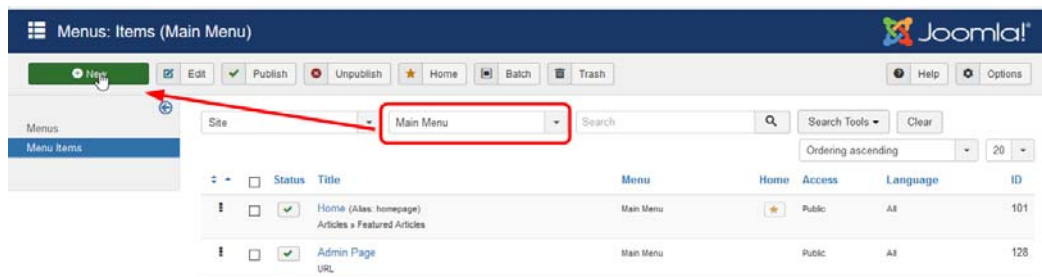
การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS



เมนูที่เราสร้างเพิ่มใหม่อีก 3 เมนูครบถ้วน

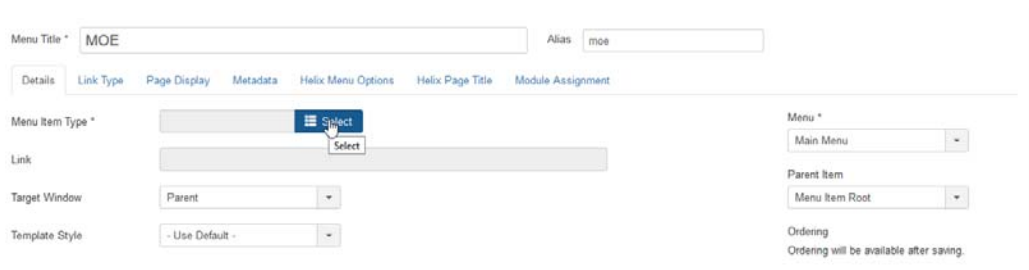
ขั้นตอนต่อไปเราจะสร้างเมนูด้านบน (Top bar menu) หรือ Main Menu ที่เชื่อมโยงไปยังเนื้อหาภายนอก หรือเว็บไซต์อื่นๆ หน่วยงานอื่นๆ ซึ่งเว็บไซต์โรงเรียนก็มักจะเป็นเว็บของเขตพื้นที่การศึกษา เว็บของ สพฐ. หรือเว็บของกระทรวงศึกษาธิการ

- เราจะเลือก Site > Main Menu > New เพื่อสร้างเมนูใหม่



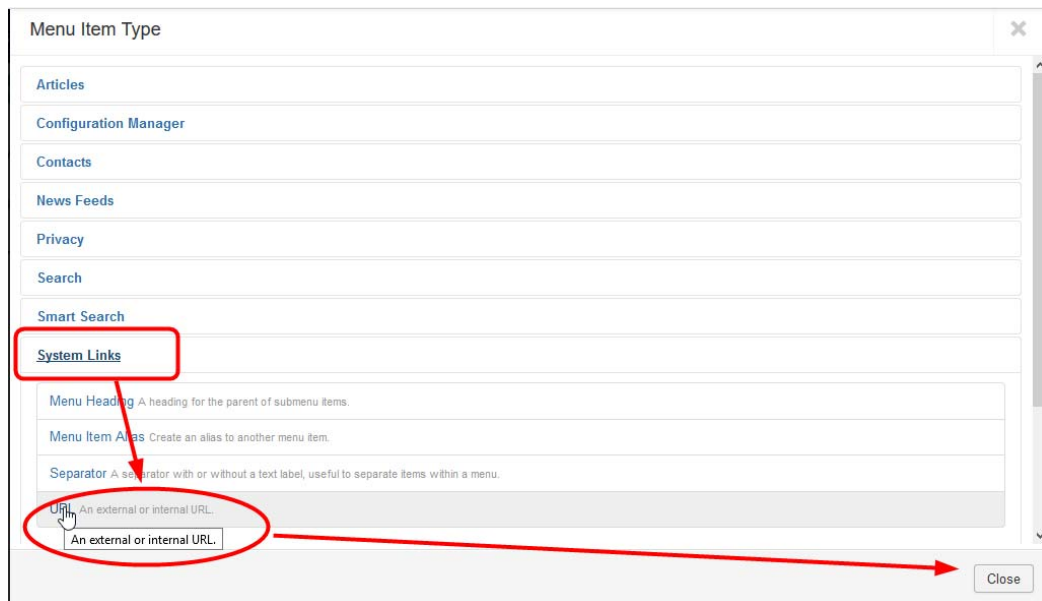
การสร้างเมนูตำแหน่งบนสุดของหน้าไปยังเนื้อหาภายนอก

- ใส่ชื่อหน่วยงานที่จะเชื่อมโยงคือกระทรวงศึกษาธิการ แต่พื้นที่บนแถบเมนูมีจำกัดจึงต้องใช้อักษรย่อหน่วยงานแทนเป็น MOE (Ministry of Education) ใส่ Alias เป็น moe เลือกชนิดเมนู (Menu Item Type) เลือกเป็น System Links



สร้างเมนูเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์กระทรวงศึกษาธิการ (MOE)

การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS



Menu Item Type

Articles

Configuration Manager

Contacts

News Feeds

Privacy

Search

Smart Search

System Links

Menu Heading A heading for the parent of submenu items.

Menu Item Alias Create an alias to another menu item.

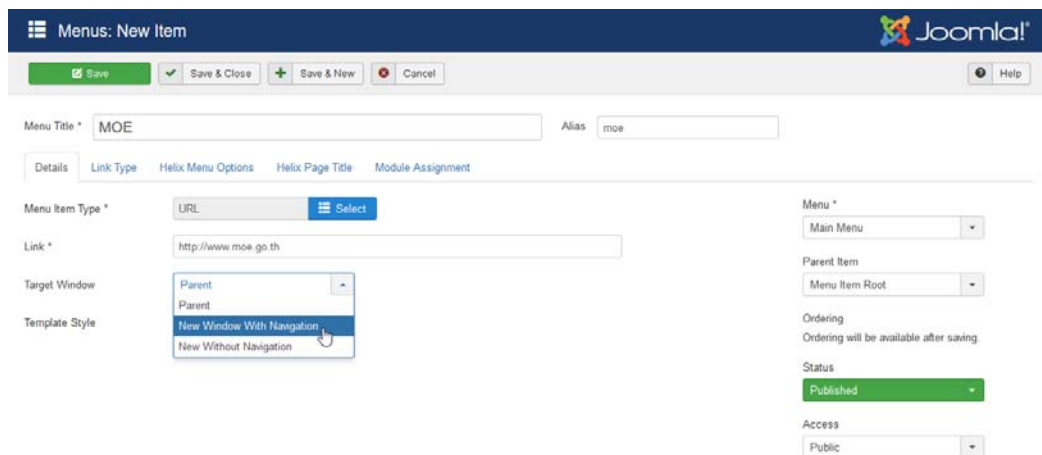
Separator A separator with or without a text label, useful to separate items within a menu.

URL An external or internal URL.

An external or internal URL.

Close

เลือก System Links > URL (An external or internal URL)



Menus: New Item

Save Save & Close Save & New Cancel Help

Menu Title * MOE Alias moe

Details Link Type Helix Menu Options Helix Page Title Module Assignment

Menu Item Type * URL Select

Link * http://www.moe.go.th

Target Window

Template Style

Menu * Main Menu

Parent Item Menu Item Root

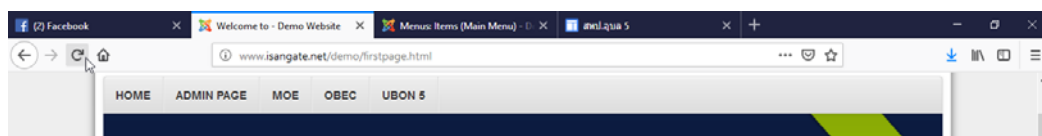
Ordering Ordering will be available after saving.

Status Published

Access Public

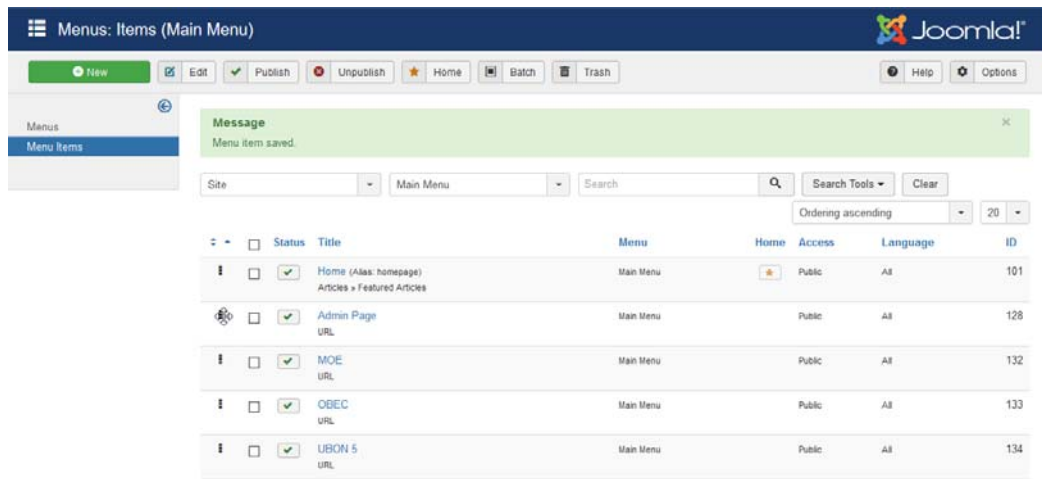
ใส่ URL เว็บไซต์ที่ต้องการ กำหนดให้เปิดในหน้าต่างใหม่ (Target Window)

- ใส่ URL ของเว็บไซต์เป้าหมายคือ <http://www.moe.go.th> กำหนดให้จุดเชื่อมโยงนี้เปิดในหน้าต่างใหม่ (New Window with Navigation) ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง ทำการบันทึก
- ทำเมนูอื่นๆ เพิ่มเติมตามขั้นตอนข้างต้นจนครบ บันทึกเพื่อแสดงผล



เมนูที่ปรากฏหลังจากสร้างจนครบแล้ว

การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS



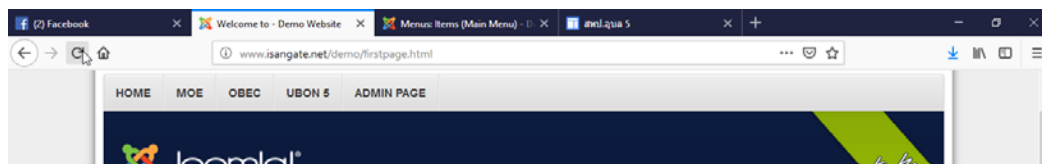
เมนูที่สร้างเสร็จแล้วตามขั้นตอน แต่เรียงลำดับไม่ตรงตามต้องการ

- จะเห็นว่าเมนูที่แสดงเกิดจากการเพิ่มรายการเมนูตามขั้นตอนที่ผ่านมา ซึ่งอาจจะเรียงลำดับไม่ตรงใจเรานัก ตามตัวอย่างภาพด้านบน เราสามารถลากที่ปุ่ม 3 จุดหน้ารายการเมนูเพื่อเรียงลำดับใหม่ได้

Status	Title	Menu	Home	Access	Language	ID
☒	Admin Page URL	Main Menu		Public	All	128
☒	Home (Alias: homepage) Articles » Featured Articles	Main Menu		Public	All	101
☒	MOE URL	Main Menu		Public	All	132
☒	OBEC URL	Main Menu		Public	All	133
☒	UBON 5 URL	Main Menu		Public	All	134

เมื่อลากเมนู Admin Page ลงมาด้านล่าง สามารถสลับได้ตามต้องการ

- เมื่อเรียงลำดับใหม่แล้ว เราสามารถรีเฟรชหน้าแรกเพื่อดูการแสดงผลว่าเป็นไปตามต้องการแล้วหรือไม่ ถ้ายังไม่ถูกใจก็ยังสามารถเรียงลำดับใหม่ หรือเพิ่มเมนูได้อีกตามต้องการ



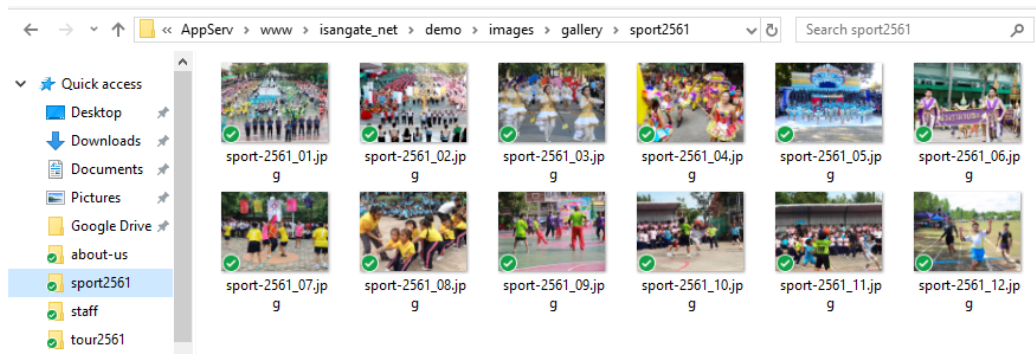
- เมื่อคลิกที่เมนูต่างๆ ก็จะเห็นว่ามีการเปิดหน้าต่างใหม่ ไปยังเว็บไซต์ตามที่เราระบุไว้

การสร้างแกลเลอรีหรืออัลบั้มภาพกิจกรรม

โรงเรียนหรือหน่วยงานต่างๆ มักมีการจัดกิจกรรมมากมาย หลายๆ กิจกรรมในแต่ละปี มีการใช้ภาพประกอบเนื้อหาบทความ ข่าวสารประชาสัมพันธ์ตามสมควร แต่ก็ยังมีภาพเหลืออีกจำนวนหนึ่งที่หน่วยงานอาจมีความต้องการนำเสนอ ในรูปอัลบั้มภาพกิจกรรม ให้สังคมหรือหน่วยงานอื่น หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้

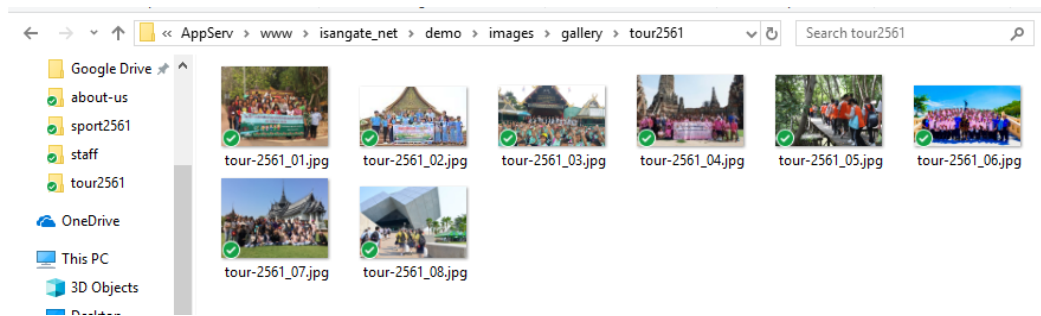
Joomla! CMS มีความสามารถจัดแสดงอัลบั้มภาพได้ ด้วยรูปแบบทำเป็นหน้าเนื้อหาแสดงภาพจำนวนมาก แต่ก็มีข้อจำกัดที่ผู้รับผิดชอบมักจะเบื่อหน่ายในการจัดทำที่ต้องใช้เวลานาน แต่ก็ยังมีปลั๊กอินที่ช่วยให้การสร้างอัลบั้มภาพเป็นเรื่องง่ายๆ คือ Simple Image Gallery (by JoomlaWorks) ที่ทางเราได้ติดตั้งให้กับทุกเว็บไซต์ที่ใช้บริการกับเรา วิธีการสร้างอัลบั้มภาพมีวิธีการดังนี้

- เตรียมรูปภาพที่จะรวมเข้าอัลบั้มให้มีขนาดเท่ากันหรือใกล้เคียงกัน (ไม่ควรกว้างเกิน 1280 พิกเซล) ควรเป็นรูปในแนวตั้งหรือแนวนอนอย่างใดอย่างหนึ่งไม่ผสมกัน เพราะการแสดงผลในอัลบั้มจะไม่สวยงาม ถ้ามีทั้งแนวตั้งแนวนอนควรเก็บแยกโฟลเดอร์ไว้
- การตั้งชื่อภาพควรสื่อความหมายให้ทราบว่าเกี่ยวข้องกับเรื่องใด ชื่อควรเป็นภาษาอังกฤษ ไม่มีช่องว่าง (หากจำเป็นให้ใช้เครื่องหมายแดช (-) หรืออันเดอร์สกออร์ () คั่นแทน) ใส่ตัวเลขกำกับหลังภาพเพื่อเรียงลำดับ เช่น sport_01.jpg, sport_02.jpg เป็นต้น ภาพในอัลบั้มจะแสดงผลเรียงลำดับตามตัวเลข
- สร้างโฟลเดอร์เก็บภาพไว้ภายใต้โฟลเดอร์หลักของเว็บไซต์ คือ images โดยกำหนดชื่อโฟลเดอร์ Gallery สำหรับอัลบั้มภาพทั้งหมด แล้วแยกโฟลเดอร์ย่อยๆ ตามกิจกรรมที่มี images/gallery เช่น images/gallery/sport-2561 สำหรับอัลบั้มกีฬาสี เป็นต้น
- การสร้างหน้าเพจแสดงผลอัลบั้มทำเหมือนการสร้างเนื้อหาทั่วไป แล้วตั้งชื่อใน Title เป็นชื่อกิจกรรมนั้นๆ เช่น การแข่งขันกีฬาสีปี 2561 ในช่อง Alias ใช้ sport-2561

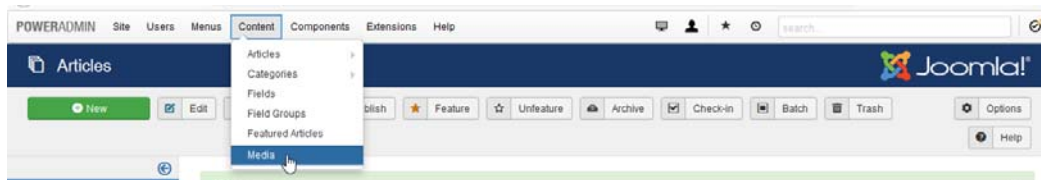


เตรียมภาพสำหรับอัลบั้มกีฬาสีที่มีขนาดเท่ากันทุกรูป

การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

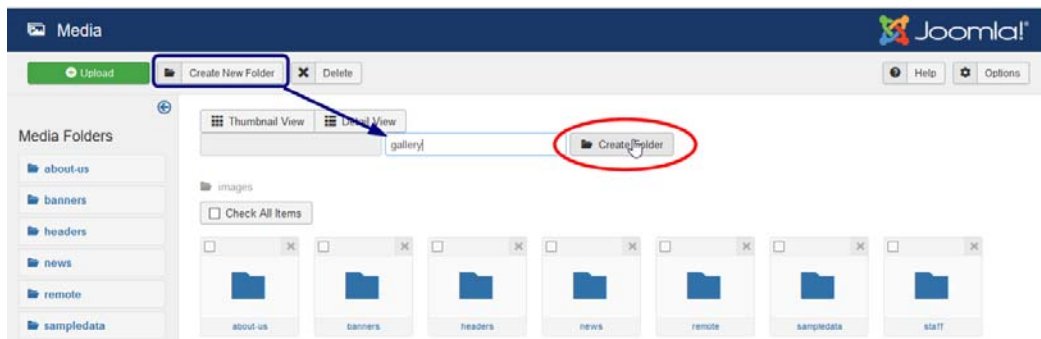


อัลบั้มภาพทัศนศึกษา ตัวอย่างที่มีขนาดภาพไม่เท่ากัน

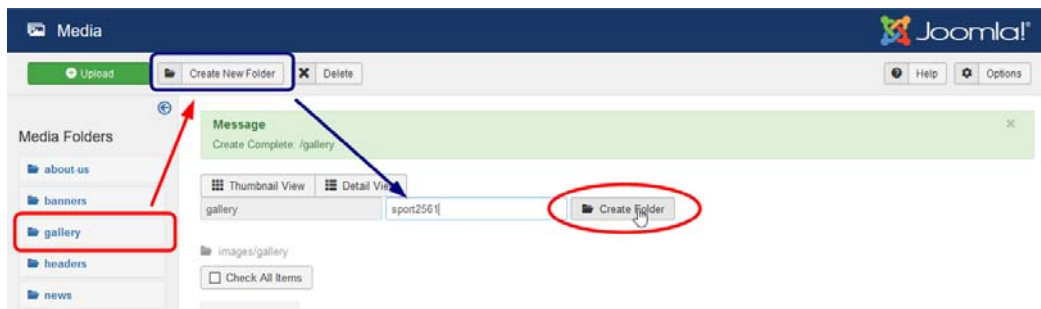


การอัปโหลดรูปภาพที่เตรียมไว้ไปบนเว็บไซต์ของเรา

- ไปที่เมนู Content > Media เพื่อทำการอัปโหลดรูปภาพที่เตรียมไว้ไปเก็บในโฟลเดอร์บนเครื่องแม่ข่ายของเรา

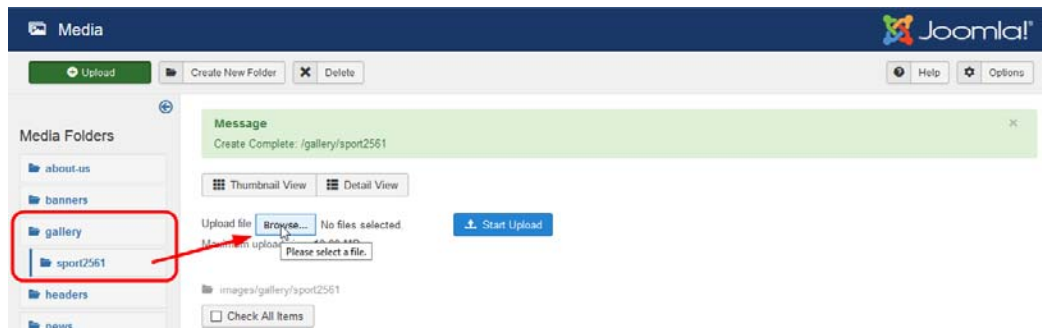


สร้างโฟลเดอร์เก็บรูปภาพเป็นอัลบั้ม

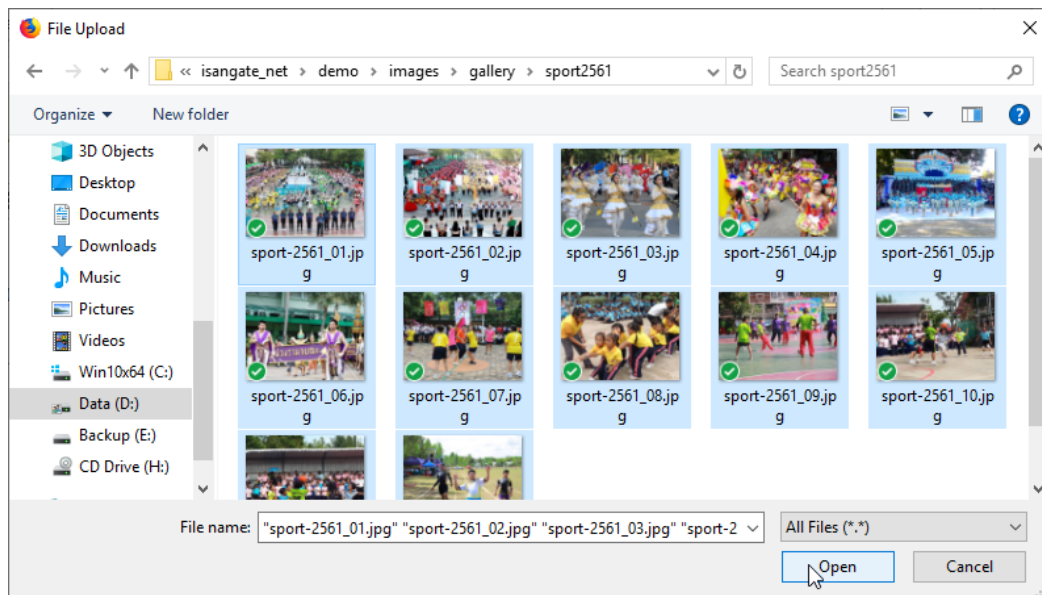


สร้างโฟลเดอร์ย่อยสำหรับอัลบั้มกีฬาสี

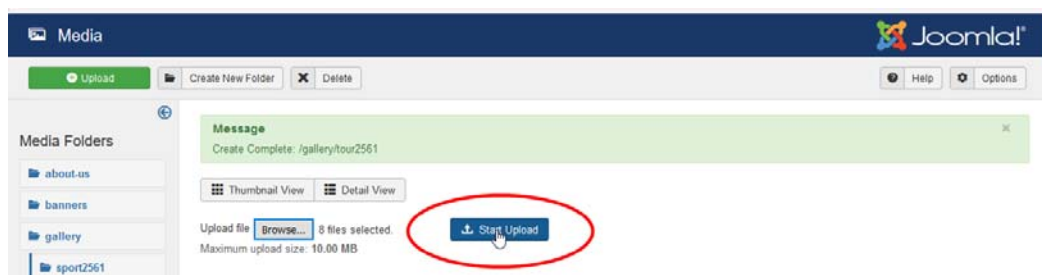
การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS



คลิกเข้าไปในโฟลเดอร์ sport2561 คลิก Browse เพื่อเลือกรูปภาพ



เลือกรูปภาพทั้งหมดในโฟลเดอร์นี้ คลิก Open

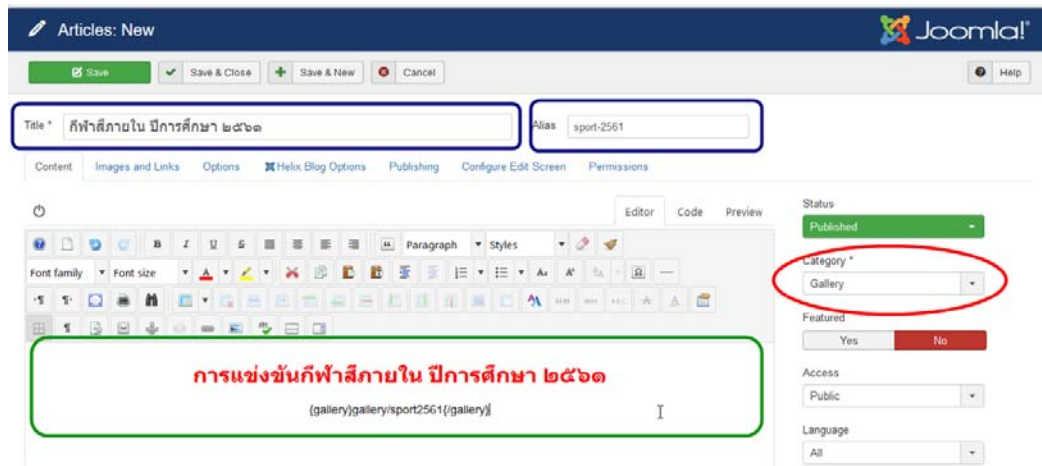


ทำการอัปโหลดรูปภาพด้วยการคลิกที่ปุ่ม Start Upload

- การสร้างอัลบั้มภาพขั้นตอนเหมือนการทำเนื้อหาทั่วไป เริ่มที่เมนู Content > Articles > Add New Article ใส่ชื่อเรื่องในช่อง Title ตามต้องการ กำหนดชื่อ Alias กำหนดเนื้อหาให้อยู่ในหมวดหมู่ Gallery ในเนื้อหาที่ทำหัวเรื่องปกติ ส่วนเรียกการแสดงผลภาพใช้คำสั่งดังนี้ {gallery}FolderName/folder_images{/gallery}

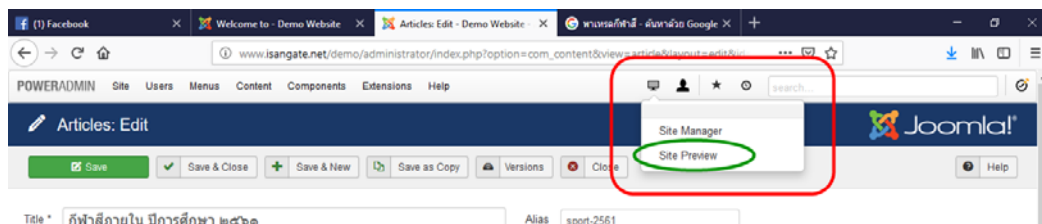
การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

- ตัวอย่างอัลบั้มกีฬาจะได้เป็น {gallery}gallery/sport2561{/gallery}



กำหนดชื่อเรื่อง Alias และหมวดหมู่เป็น Gallery

- เราสามารถชมตัวอย่างอัลบั้มได้จากการเลือกที่รูปจอในกรอบแดง เลือก Site Preview จะเปิดหน้าต่างใหม่เพื่อพรีวิวอัลบั้มได้



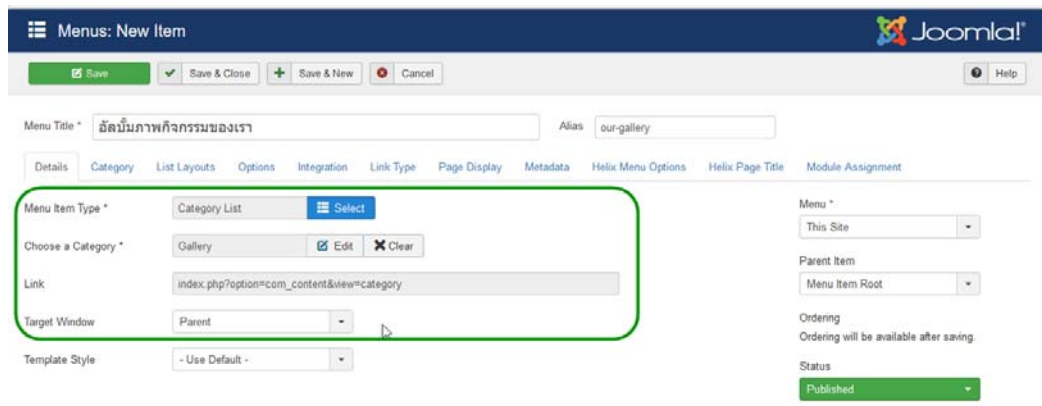
การดูตัวอย่างอัลบั้มภาพจากปุ่ม Site Preview



ตัวอย่างจากการสร้างอัลบั้มที่ดูผ่าน Site Preview

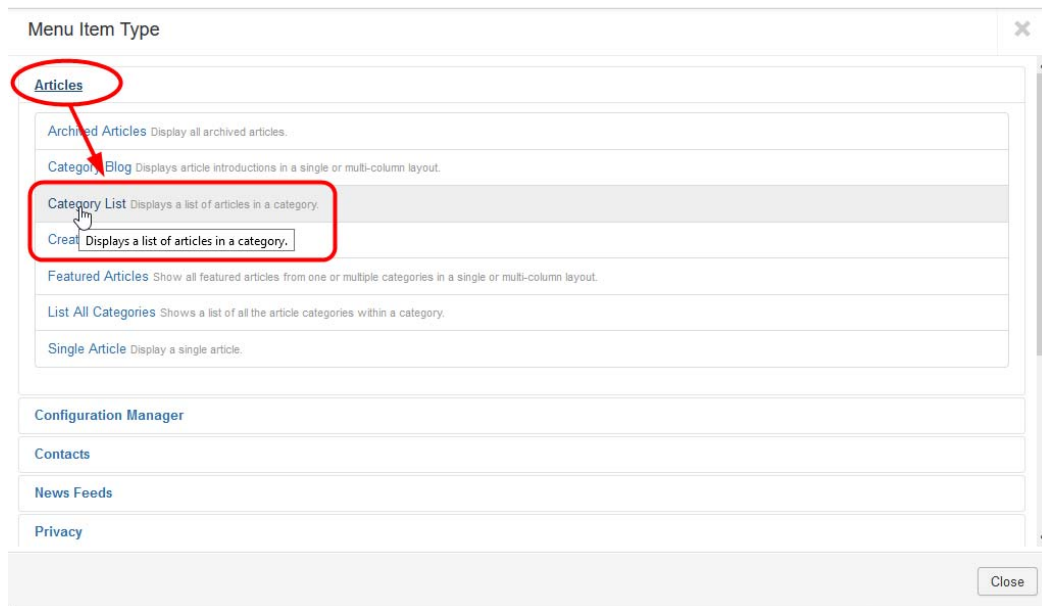
การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

- สร้างอัลบั้ม “ทัศนศึกษา ๒๕๖๑” เหมือนขั้นตอนการสร้างอัลบั้มกีฬาอีกครั้ง
- ต่อไปเราจะสร้างเมนูแสดงผลอัลบั้มภาพ ซึ่งจะแตกต่างจากการสร้างเมนูที่ผ่านมาเล็กน้อย ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้



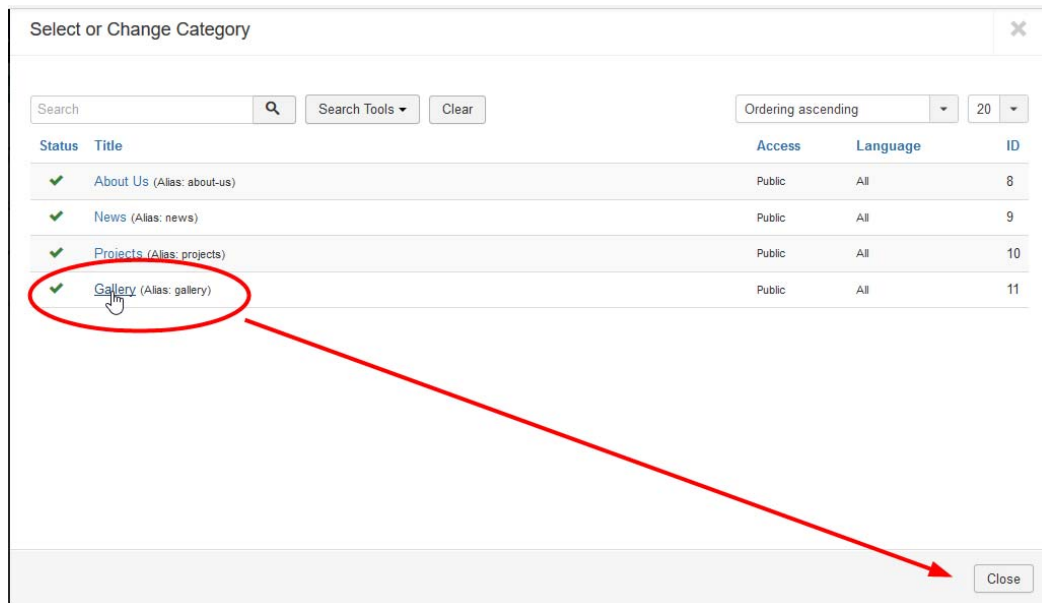
การเลือกชนิดของเมนูจะแตกต่างจากหัวข้อที่ผ่านมา (กรอบสีเขียว)

- ที่ Menu Item Type เราจะเลือก Articles > Category List ดังภาพ เพื่อแสดงเนื้อหาแบบรายการ ตามจำนวนอัลบั้มที่เราจะสร้างขึ้นเพิ่มเติมในอนาคต (ไม่ต้องมาสร้างเมนูทุกครั้งที่เราสร้างอัลบั้ม)



เลือกเมนูเป็นชนิด Articles แบบ Category List (รายการในหมวดหมู่นี้)

การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS



เลือกหมวดหมู่ Gallery แล้วคลิกที่ปุ่ม Close

- เมื่อดูที่หน้าแรกจะพบเมนู “อัลบั้มภาพกิจกรรมของเรา” เมื่อคลิกที่เมนูนี้จะแสดงผลรายการอัลบั้มตามที่เราสร้างขึ้น (ในกรอบสีเขียว) และถ้าเราสร้างอัลบั้มเพิ่มอีกในเมนูนี้ก็จะแสดงรายการอัลบั้มเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ ไม่ต้องมาสร้างเมนูใหม่อีก



การแสดงผลรูปแบบรายการของเมนู “อัลบั้มภาพกิจกรรมของเรา”

- เมื่อเราคลิกที่ชื่ออัลบั้ม “กีฬาศึกษาใน ปีการศึกษา ๒๕๖๑” จะแสดงผลรูปภาพเรียงลำดับตามหมายเลขในรูปภาพก่อน-หลัง เราสามารถเรียงลำดับภาพใหม่ได้ด้วยการเปลี่ยนตัวเลขลำดับภาพใหม่ตามต้องการ
- เมื่อนำเมาส์ไปวางเหนือรูปภาพ จะมีข้อความบอกผู้ชมว่า “Click to Enlarge images...” หรือ คลิกที่ภาพเพื่อดูขนาดขยายใหญ่ขึ้นนั่นเอง

การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

คุณอยู่ที่: [หน้าแรก](#) > [อัลบั้มภาพกิจกรรมของเรา](#) > กีฬาสีภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๑

This Site กีฬาสีภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๑

Home

ประวัติโรงเรียนของเรา

ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

บุคลากรโรงเรียนของเรา

อัลบั้มภาพกิจกรรมของเรา

หมวด: [Gallery](#) | เผยแพร่เมื่อ: วันอังคาร, 16 เมษายน 2562 09:06 | เขียนโดย Jigko Bannok | ฮิต: 2

การแข่งขันกีฬาสีภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๑

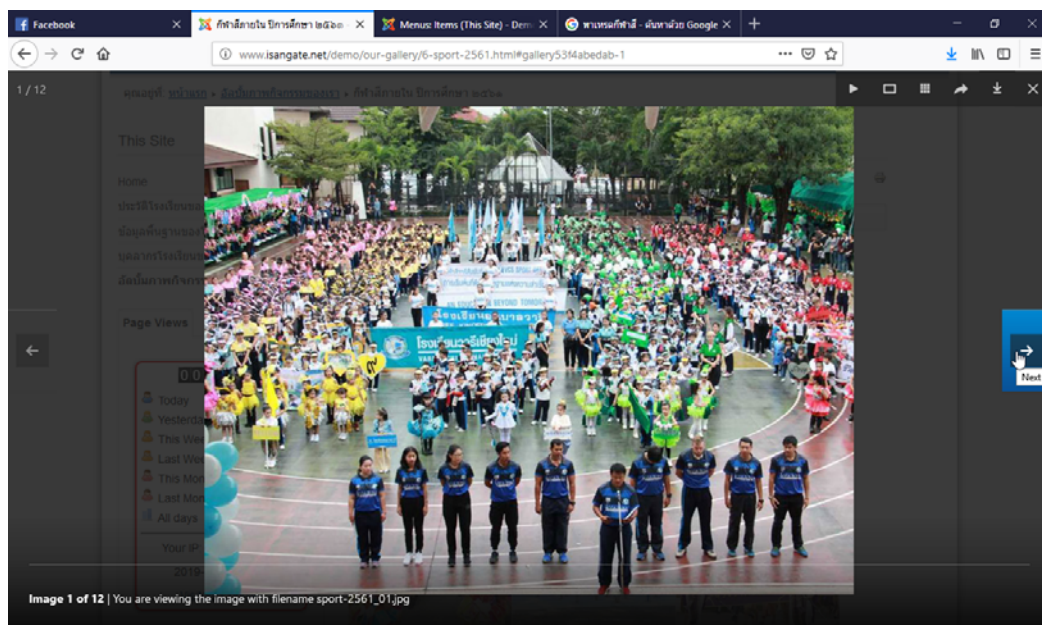
Page Views

0000019	
Today	3
Yesterday	8
This Week	19
Last Week	0
This Month	19
Last Month	0
All days	19

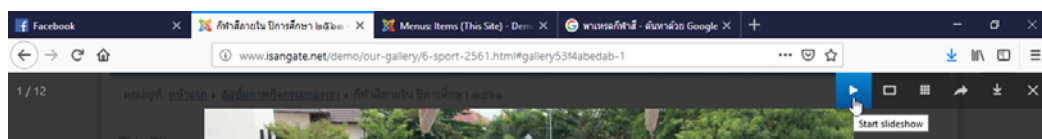


การแสดงผลภาพในอัลบั้ม สามารถดูภาพขยายใหญ่ได้ด้วยการคลิกที่ภาพ

- นอกจากจะได้เห็นภาพขยายใหญ่แล้ว ยังสามารถเลื่อนดูภาพถัดไปได้ หรือจะดูแบบสไลด์โชว์เวียนไปเรื่อยๆ จะดาวน์โหลดภาพก็ได้ตามเครื่องมือในแถบบน



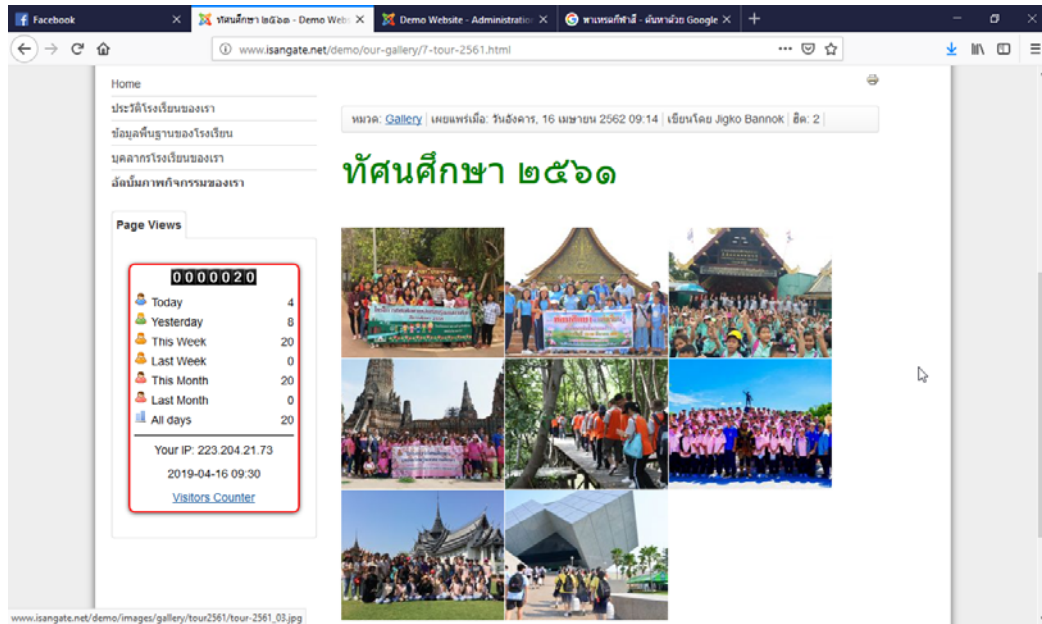
ภาพขยายที่ได้จากอัลบั้มกีฬาสี



เมนูควบคุมการแสดงผลภาพสไลด์โชว์/เต็มจอ/รูปย่อเล็ก/แชร์ภาพ/ดาวน์โหลดและปิด

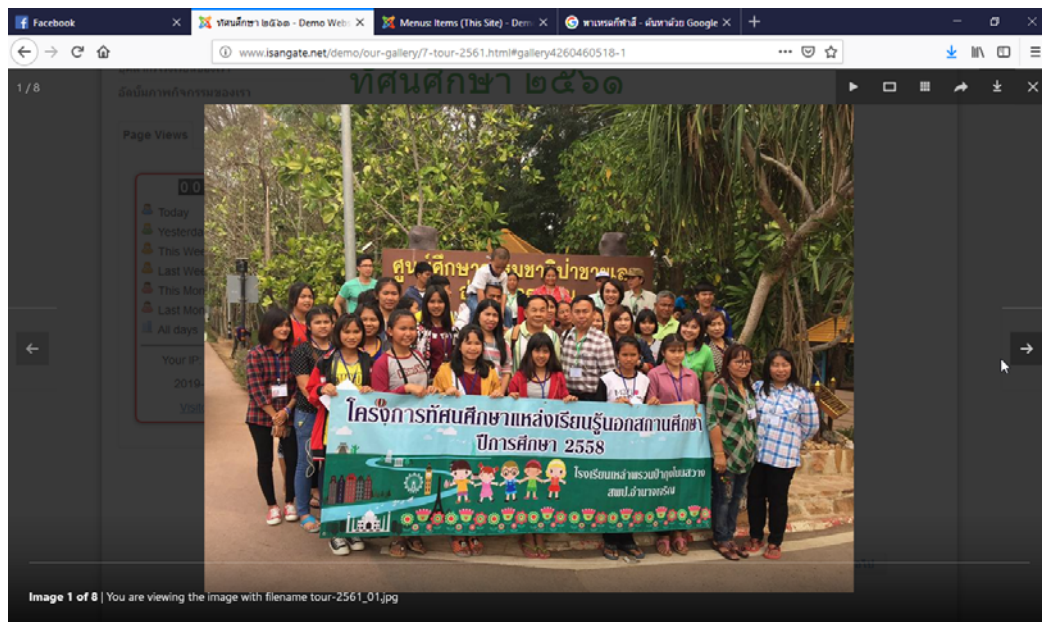
การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

- ตามที่ได้บอกไว้ในตอนต้นว่า ภาพในอัลบั้มควรมีขนาดเท่ากัน ถ้าไม่เท่ากันแล้วจะเกิดผลอย่างไร ตัวอย่างนี้คืออัลบั้ม “ทัศนศึกษา ๒๕๖๑” ที่มีขนาดภาพไม่เท่ากัน แม้ในหน้าอัลบั้มภาพจะถูกนำมาจัดเรียงให้เท่ากันแล้ว แต่...

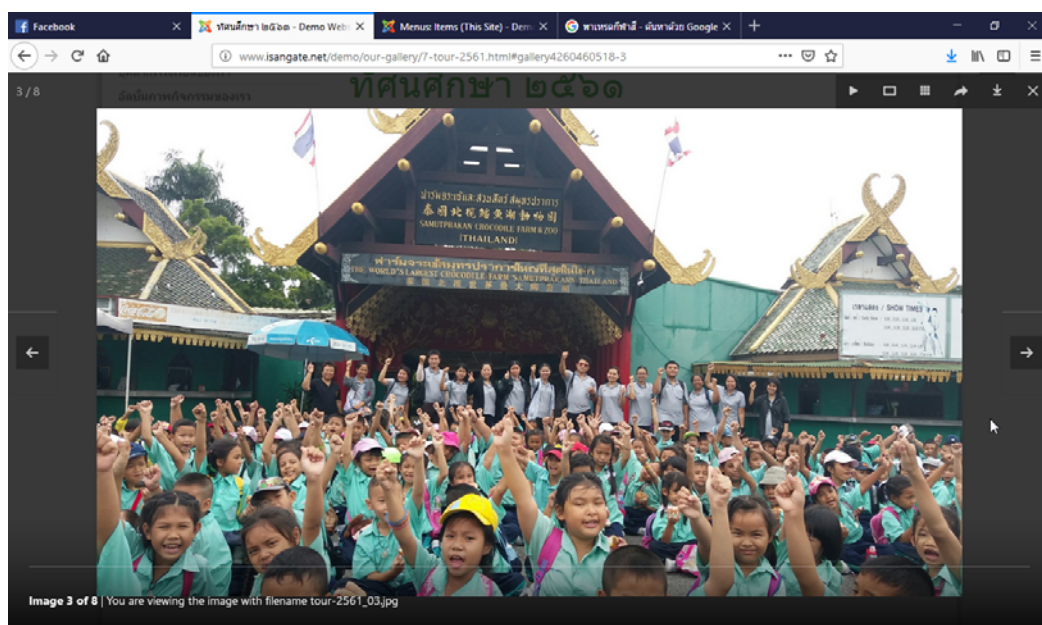


การแสดงผลในหน้าอัลบั้มมีขนาดภาพเท่ากัน (ถูกย่อโดยปลั๊กอิน)

- แต่เมื่อดูภาพขยายทีละภาพหรือแบบสไลด์โชว์ จะไม่มีการย่อหรือขยายให้เท่ากัน จึงไม่สวยงามเท่าใดนัก ดังตัวอย่างด้านล่าง 3 ภาพนี้



การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS



ประโยชน์ของเมนูแบบรายการ (Category List) นี้คือใช้สำหรับกลุ่มเนื้อหาที่เป็น โครงการ/แผนงาน ประกาศจัดซื้อ/จัดจ้าง รับสมัครงานก็นำมาใช้งานได้ด้วย สะดวกมากทีเดียว ลองปรับเอาไปใช้งาน ดูโดยการสร้างหมวดหมู่เป็น Projects สำหรับแผนงาน โครงการ Jobs สำหรับการรับสมัครงาน หรือจัดซื้อจัดจ้าง แล้วจึงสร้างเมนูเรียกไปยังหมวดหมู่นั้นๆ คล้ายๆ กับเมนูอัลบั้มภาพที่ผ่านมา

การแทรกสื่อมีเดียจาก YouTube ในเนื้อหา

Joomla! CMS สามารถแทรกสื่อมัลติมีเดียต่างๆ มาแสดงผลในเนื้อหาได้ โดยใช้ปลั๊กอิน AllVideos (by JoomlaWorks) ที่เราติดตั้งมาให้เรียบร้อยแล้ว ปลั๊กอินตัวนี้สนับสนุนไฟล์ภาพและเสียงหลายสกุลทั้ง FLV, MOV, MP4, MPEG, AVI, MP3, WMV, DivX แต่แนะนำให้ใช้มีเดียจาก Youtube, Vimeo ดีกว่า เพราะไม่เปลืองพื้นที่เก็บข้อมูล และมีการสตรีมมิ่งแสดงผลได้ดีกว่าเว็บไซต์เราแน่นอน

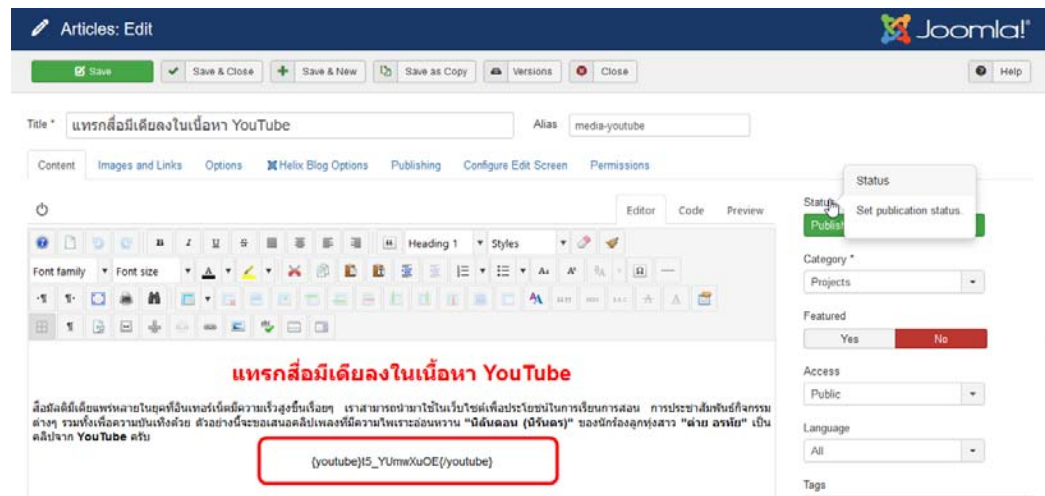
คำสั่งในการแทรกมีเดีย

YouTube :

{youtube}number_clip{/youtube}

Source : https://www.youtube.com/watch?v=t5_YUmwXuOE

Command : {youtube}t5_YUmwXuOE{/youtube}



แทรกคำสั่งของ YouTube และการแสดงผล

- การแทรกวิดีโอจาก Youtube ลงไปในเนื้อหา ก็ทำเหมือนการสร้างเนื้อหา/บทความอื่นๆ เพียงแค่แทรกคำสั่งควบคุมการแสดงผลลงไปในเนื้อหา ในตำแหน่งที่ต้องการเท่านั้นดังภาพ
- ไปที่เว็บไซต์ของ Youtube ค้นหาคลิปวิดีโอที่ต้องการ เช่น

https://www.youtube.com/watch?v=t5_YUmwXuOE

- ในนำเฉพาะอักขระหลัง v=xxxxxxx มาแทรกในคำสั่ง จะได้

{youtube}t5_YumwXuOE{/youtube}

การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

This Site

Home

ประวัติโรงเรียนของเรา

ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

บุคลากรโรงเรียนของเรา

อัลบั้มภาพกิจกรรมของเรา

Backend System

Administrator

Page Views

0000022	
Today	6
Yesterday	8
This Week	22
Last Week	0
This Month	22
Last Month	0

แทรกสื่อมีเดียลงในเนื้อหา YouTube

แทรกสื่อมีเดียลงในเนื้อหา YouTube

สื่อมีเดียมีเดียแพร่หลายในยุคที่อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงขึ้นเรื่อยๆ เราสามารถนำมาใช้ในเว็บไซต์เพื่อประโยชน์ในการเรียนการสอน การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ รวมทั้งเพื่อความบันเทิงด้วย ตัวอย่างนี้จะขอเสนอคลิปเพลงที่มีความไพเราะอ่อนหวาน "นิลันดอน (นิรันดร์)" ของนักร้องลูกทุ่งสาว "ค่าย อรทัย" เป็นคลิปจาก YouTube ครับ



ผลที่ได้จากการแทรกสื่อมีเดียบน YouTube

Vimeo :

{vimeo}number_clip{/vimeo}

Source : <https://vimeo.com/142860251>

Command : {vimeo}142860251{/vimeo}

สำหรับสื่อจาก Vimeo ก็เช่นเดียวกัน สามารถนำมาใช้งานได้ เพียงเปลี่ยนคำสั่งจาก Youtube มาเป็น Vimeo เท่านั้นเอง

This Site

Home

ประวัติโรงเรียนของเรา

ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

บุคลากรโรงเรียนของเรา

อัลบั้มภาพกิจกรรมของเรา

Backend System

Administrator

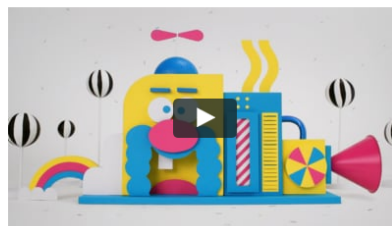
Page Views

0000023	
Today	7
Yesterday	8

การแทรกสื่อมีเดียจาก Vimeo

แทรกวิดีโอจาก Vimeo

สื่อมีเดียมีเดียแพร่หลายในยุคที่อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงขึ้นเรื่อยๆ เราสามารถนำมาใช้ในเว็บไซต์เพื่อประโยชน์ในการเรียนการสอน การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ รวมทั้งเพื่อความบันเทิงด้วย ตัวอย่างนี้จะขอเสนอคลิปการ์ตูนมาให้คุณดูดังนี้



ผลที่ได้จากการแทรกสื่อมีเดียจาก Vimeo

เทคนิคการเตรียมภาพสำหรับใช้ในบทความ

การนำภาพมาประกอบเนื้อหา/บทความนั้น ควรคัดเลือกภาพให้มีความคมชัด มีขนาดที่เหมาะสม แต่ภาพที่ได้มาจากแหล่งต่างๆ อาจจะได้ขนาดภาพหรือสีสันทันที่แตกต่างกันมาก เนื่องจากกล้องถ่ายภาพที่ต่างกัน การจัดเก็บภาพในขนาดความกว้าง-ยาวแตกต่างกัน ความละเอียดในการจัดเก็บที่ต่างกันด้วย จึงต้องมีการจัดการภาพให้ได้ขนาดที่เหมาะสมก่อนนำมาใช้งาน

- ขนาดและชนิดของภาพที่ใช้ในเว็บไซต์นั้นไม่ควรมีขนาดใหญ่เกินไป ความกว้างของภาพไม่ควรเกิน 1280 พิกเซล ความละเอียดของภาพที่แสดงบนจอเท่ากับ 72 dpi ก็เพียงพอแล้ว
- ควรคัดเลือกภาพที่มีความชัดเจน สีสดถูกต้อง โดยใช้โปรแกรมในการตกแต่งภาพตามที่ต้องการใช้งาน แล้วบันทึกภาพไว้ในโฟลเดอร์ที่กำหนดไว้สอดคล้องกับกลุ่ม/หมวดหมู่เนื้อหาทั้งภายในเครื่องคอมพิวเตอร์ของเราและบนเว็บไซต์
- ปกติภาพประกอบในเว็บไซต์จะอยู่ภายใต้โฟลเดอร์ images แล้วแยกย่อยลงไปตามหมวดหมู่ที่ต้องการ ชนิดของภาพจะเป็นภาพแบบ *.jpg, *.gif, *.png ถ้าเป็นภาพอาคารสถานที่/บุคคลจะใช้ภาพแบบ Jpeg ถ้าเป็นภาพการ์ตูน แอนิเมชั่น จะใช้ภาพแบบ Gif ส่วนหัวเรื่องที่ต้องการเป็นพื้นหลังโปร่งแสงแนะนำให้บันทึกภาพเป็น PNG 24 bits ครับ

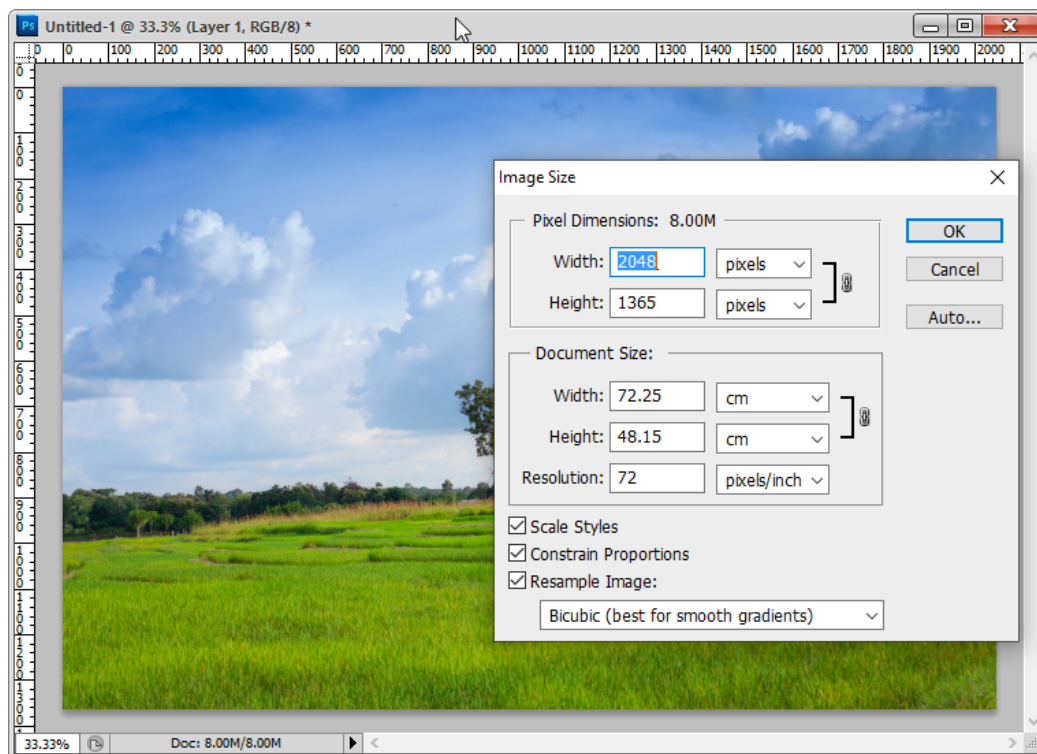
การตกแต่งภาพให้มีสัดส่วนเท่ากันทุกภาพ

เนื่องจากภาพที่ได้มาจากแหล่งต่างๆ มีขนาดไม่เท่ากัน ทั้งความละเอียด ขนาดกว้าง-ยาว เราสามารถทำให้มีขนาดเท่ากันทุกภาพได้ โดยใช้โปรแกรมตกแต่งภาพ ในที่นี้ผู้เขียนเลือกใช้ Photoshop จึงขอเสนอเป็นแนวทางดังนี้ สำหรับท่านที่ใช้โปรแกรมอื่นๆ สามารถประยุกต์ไปใช้งานได้

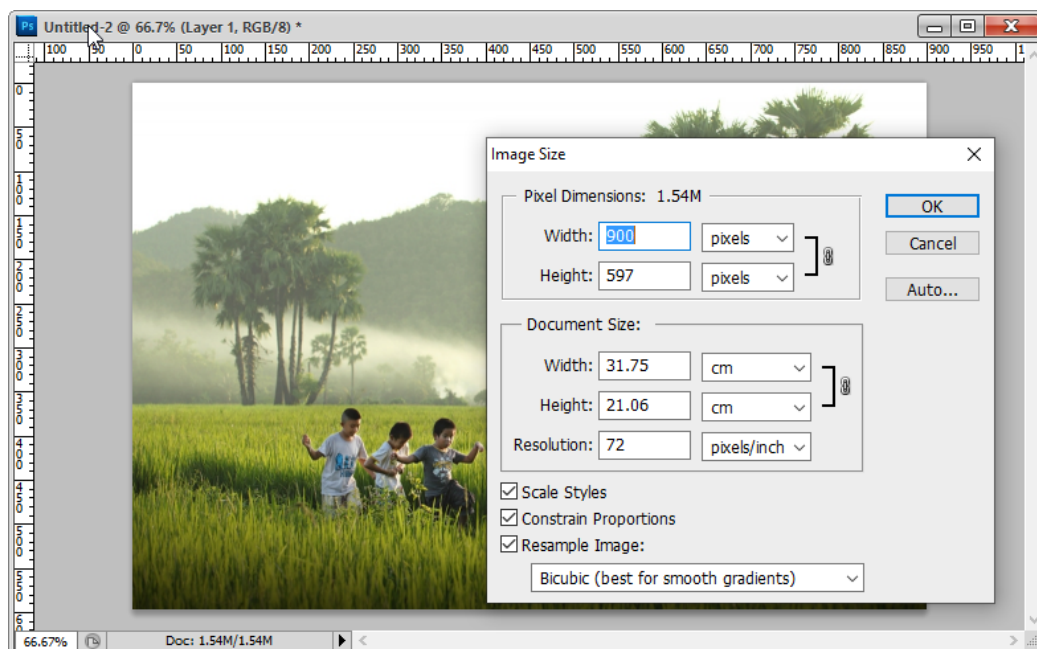


การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

จากตัวอย่างเรามีภาพทั้งหมด 2 ภาพ แต่มีขนาดต่างกัน ภาพแรกมีขนาด 2048 x 1365 pixels และภาพที่สองมีขนาด 900 x 597 pixels



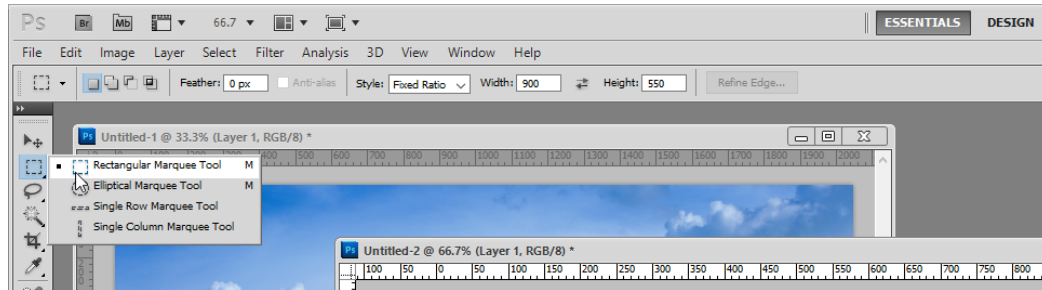
ภาพแรกมีขนาด 2048 x 1365 pixels



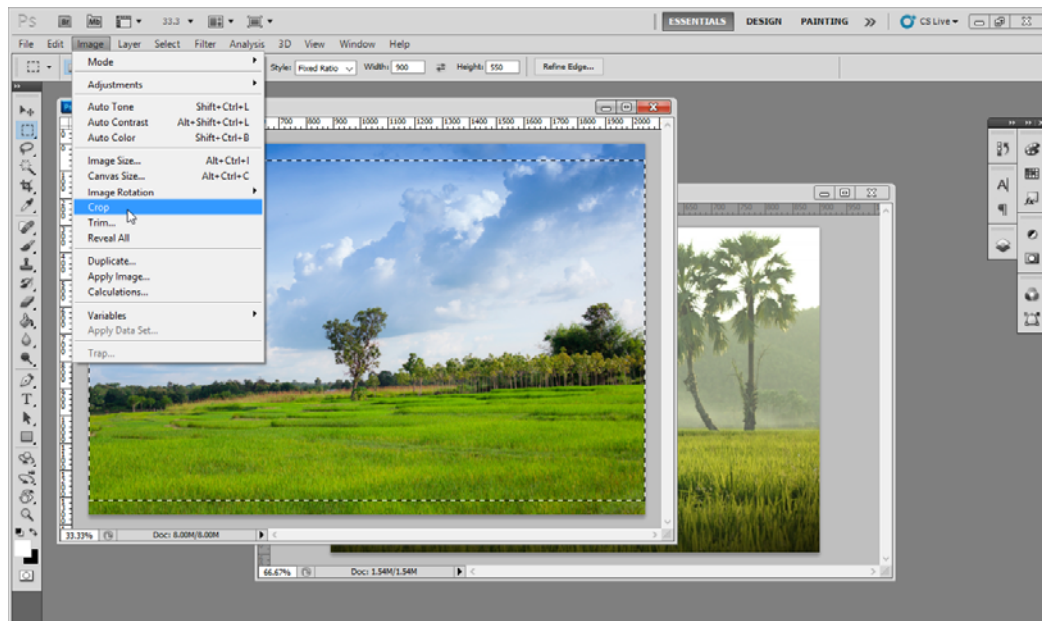
ภาพแรกมีขนาด 900 x 597 pixels

การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

เราจะทำภาพให้มีขนาดเท่ากันได้ด้วยวิธีการตัด/ย่อภาพ (Crop Image) โดยกำหนดขนาดภาพที่ต้องการเป็น 900 x 550 pixels เท่ากัน มีวิธีการทำดังนี้

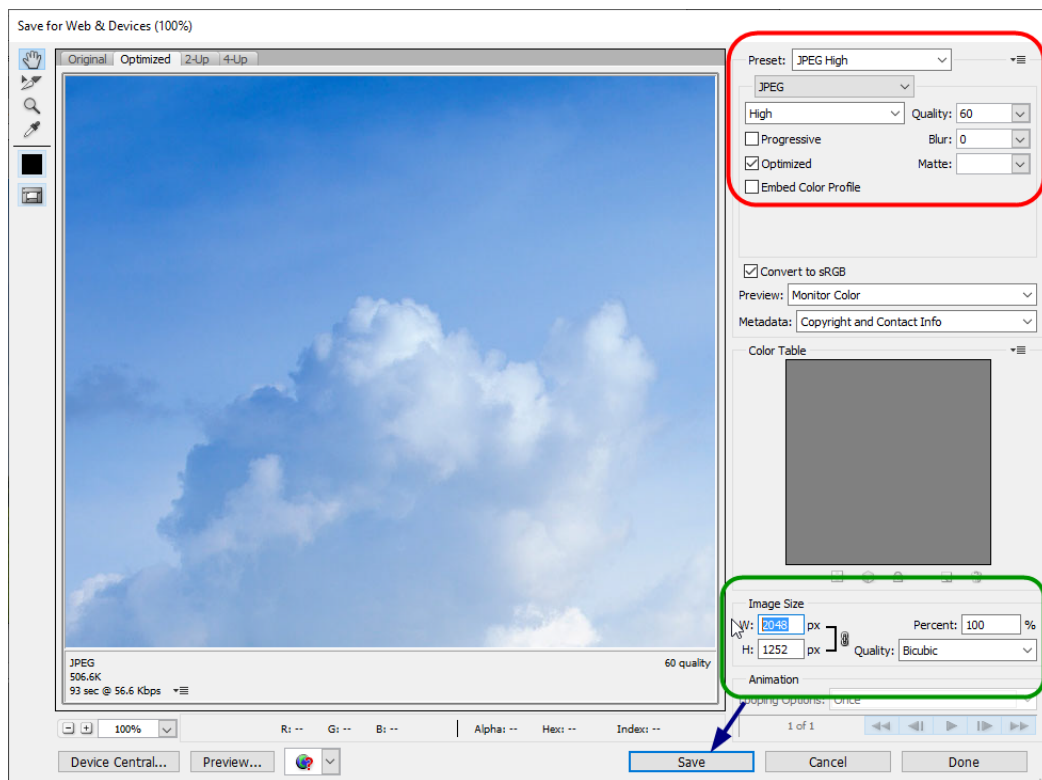


- ใช้เครื่องมือ Rectangular Marquee Tool เลือก Style เป็นแบบ Fixed Ratio กำหนดขนาดกว้าง 900 สูง 550 พิกเซลดังภาพบน
- ใช้เมาส์วาดกรอบรูปที่ 1 ให้คลุมพื้นที่มากที่สุด ตามเส้นประ แล้วไปที่เมนู Image > Crop เพื่อตัดภาพตามที่กำหนดไว้

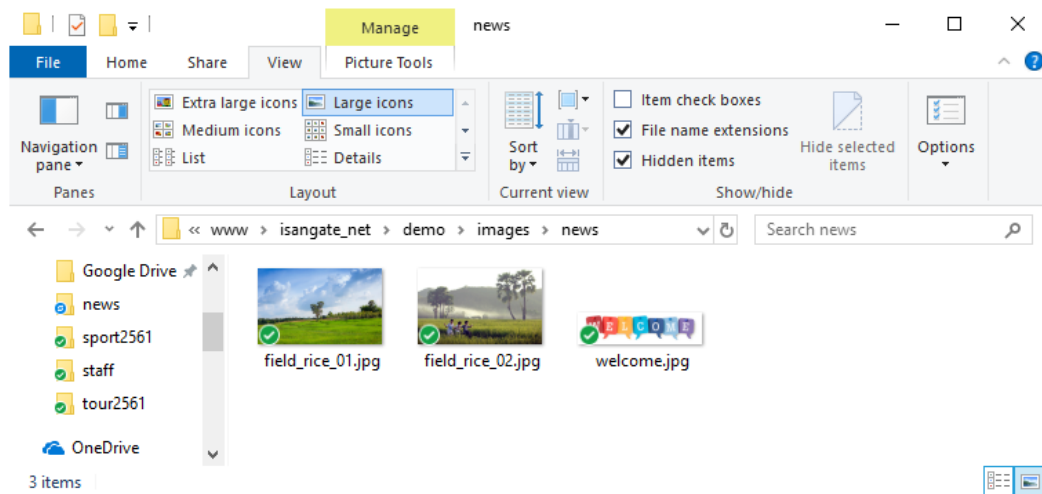


- ภาพจะถูกตัดให้เหลือขนาดเท่ากับโดยรอบเส้นประ ซึ่งจะยังมีขนาดที่ใหญ่ในระดับกว้าง 2000 พิกเซลอยู่
- การย่อขนาดลงไม่ยากเลย ไปที่เมนู File > Save for Web & Devices จะได้หน้าต่างสำหรับการบันทึกไฟล์ เลือกชนิดภาพเป็น JPEG High (กรอบสีแดง)
- ทำการลดขนาดลงเป็นกว้าง (W) 900 px ส่วนความสูง (H) จะลดลงเป็น 550 px อัตโนมัติตามค่าอัตราส่วนที่เรากำหนดไว้ก่อนหน้านี้
- กดปุ่มบันทึกภาพ ตั้งชื่อตามต้องการเป็นภาษาอังกฤษ เช่น field_rice_01.jpg

การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS



- ทำเช่นเดียวกันกับภาพที่ 2 ก็จะได้ขนาดภาพเท่ากันตามต้องการ



จะได้ภาพทั้ง 2 ภาพที่มีขนาดเท่ากัน

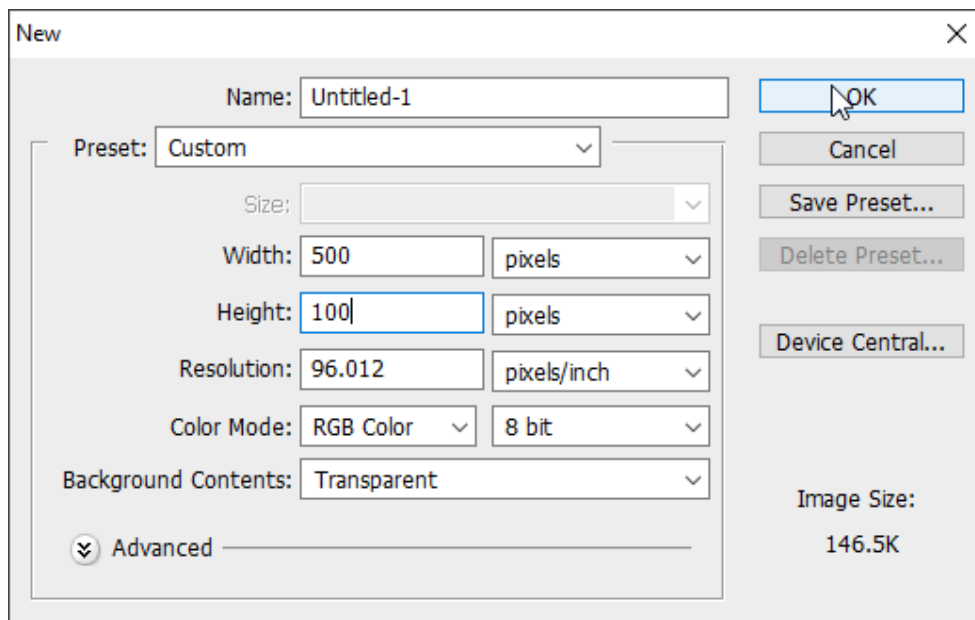
เทคนิคนี้ยังสามารถนำไปใช้ได้กับภาพบุคคลากร ที่เรามักจะได้ภาพของแต่ละคนมาในขนาดไม่เท่ากัน หรือแม้เราจะเป็นคนถ่ายภาพเองก็อาจจะถ่ายภาพในระยะห่างไม่เท่ากัน ทำให้ภาพไม่เท่ากันด้วย การครอบภาพแบบกำหนดสัดส่วนจะช่วยให้คุณได้ เป็นกลเม็ดเคล็ดไม่ลับ หรือเทคนิคพื้นฐานที่คนทำเว็บควรฝึกปรี้อฝีมือไว้ให้มาก

การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

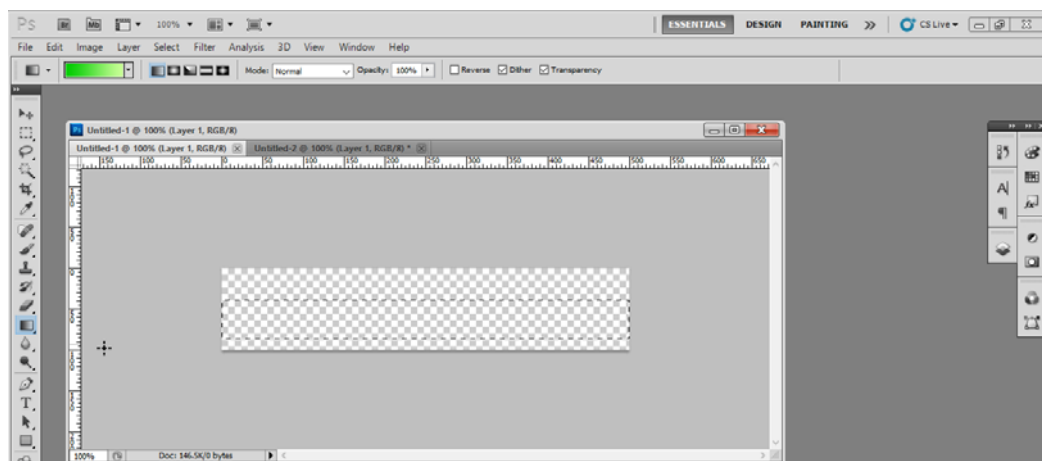
การทำหัวเรื่องเป็นภาพแทนข้อความ

หัวเรื่องของเนื้อหา/บทความด้วยการใช้ข้อความขนาดใหญ่ (**Heading**) อาจจะดูง่าย ไม่ซับซ้อนแต่ก็ขาดความสวยงาม เว้นแต่... มีความรู้เรื่องการกำหนด Stylesheet ในเทมเพลตของจoomla ให้ไปดึงเอาฟอนต์แสดงผลสวยๆ มาจาก Google Fonts มาใช้งาน แต่เราก็มีวิธีที่จะทำให้สวยได้ด้วยการทำหัวเรื่องเป็นรูปภาพเสียเลย วิธีการทำมีดังนี้

- สร้างชิ้นงานใหม่ กำหนดขนาดตามต้องการ ตัวอย่างนี้ 500x100 pixels พื้นหลังโปร่งแสง (Transparent)

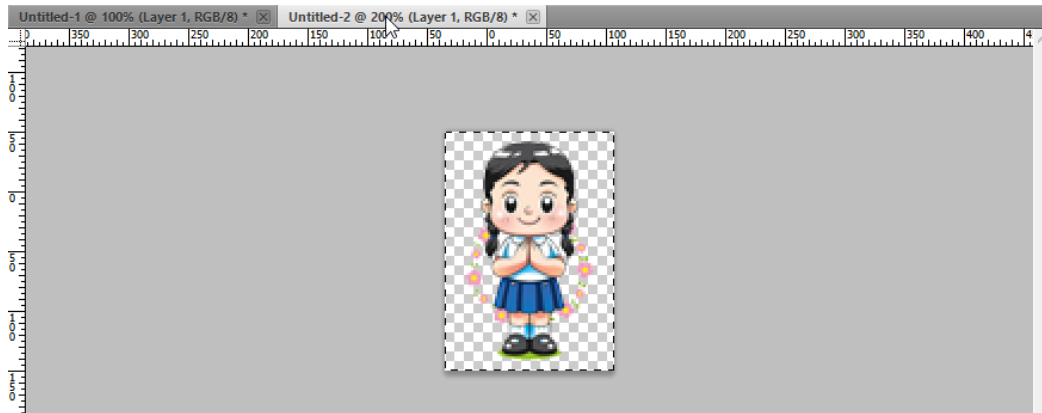


- ใช้เครื่องมือ Rectangular วาดกรอบสี่เหลี่ยมเพื่อทำพื้นหลัง เทสีแบบ Gradient ลงในกรอบ ให้สวยงามตามต้องการ

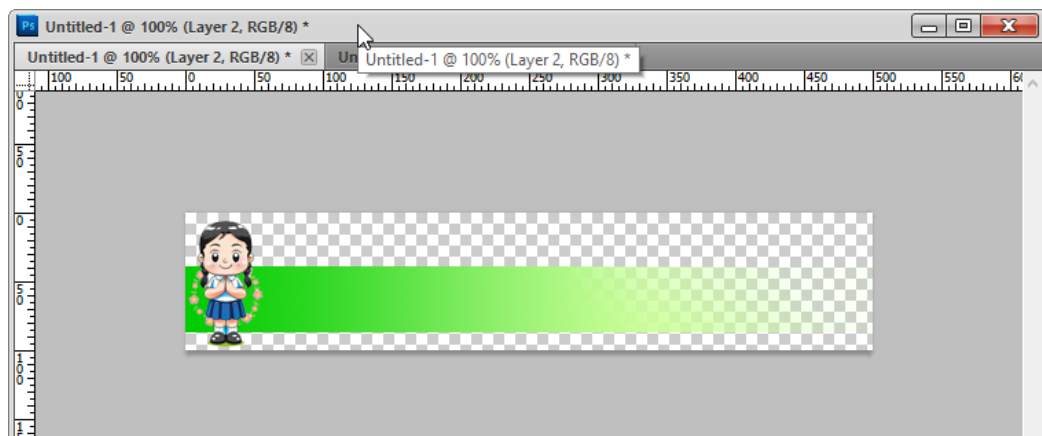


การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

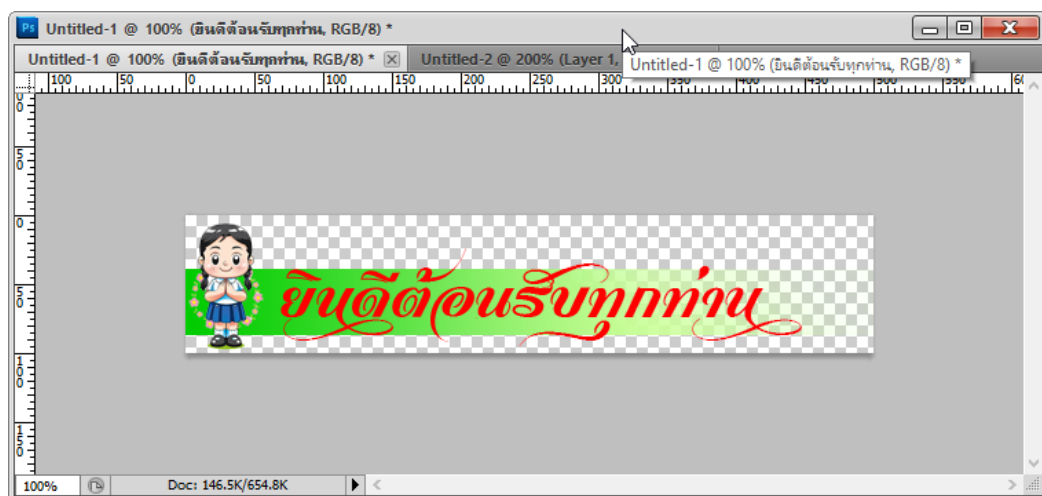
- หารูปการ์ตูนน่ารักพื้นหลังโปร่งแสงมาใส่รูป ย่อให้มีความสูงเท่ากับชิ้นงาน แล้ว Copy ไปวาง



- จะได้ภาพการ์ตูนน่ารักบนหัวเรื่อง ต่อไปพิมพ์ข้อความ “ยินดีต้อนรับทุกท่าน”

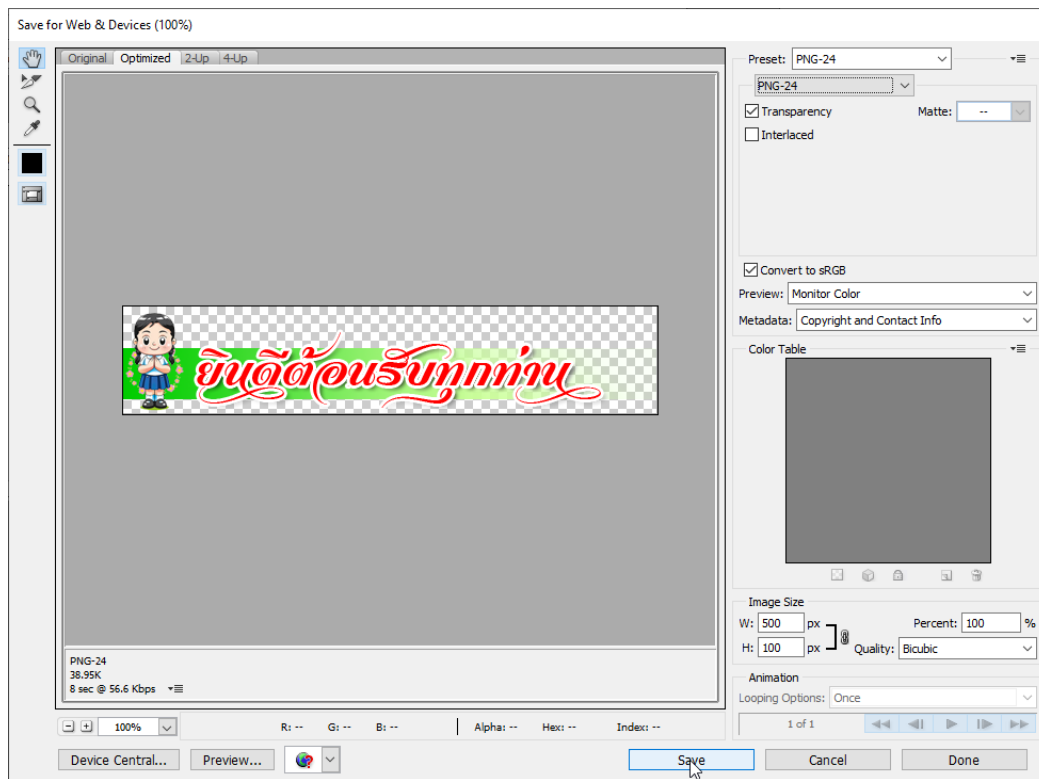


- เลือกรูปแบบตัวอักษรตามต้องการ ใส่เอฟเฟกต์ตัวอักษรตามชอบ เช่น ขอบเงา

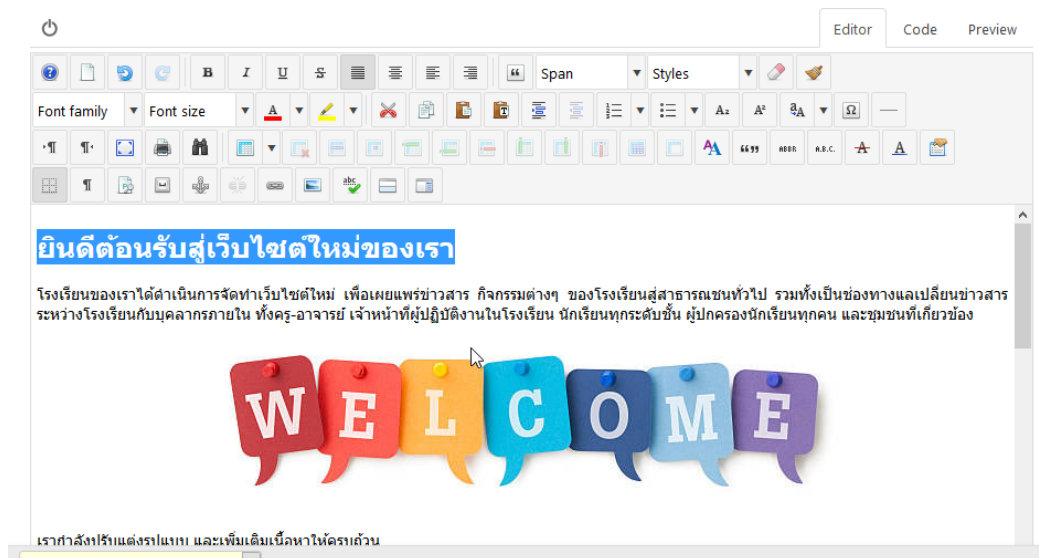


การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

- ทำการบันทึกภาพเลือกรูปแบบเป็น PNG-24 (เป็นภาพพื้นหลังโปร่งใส)

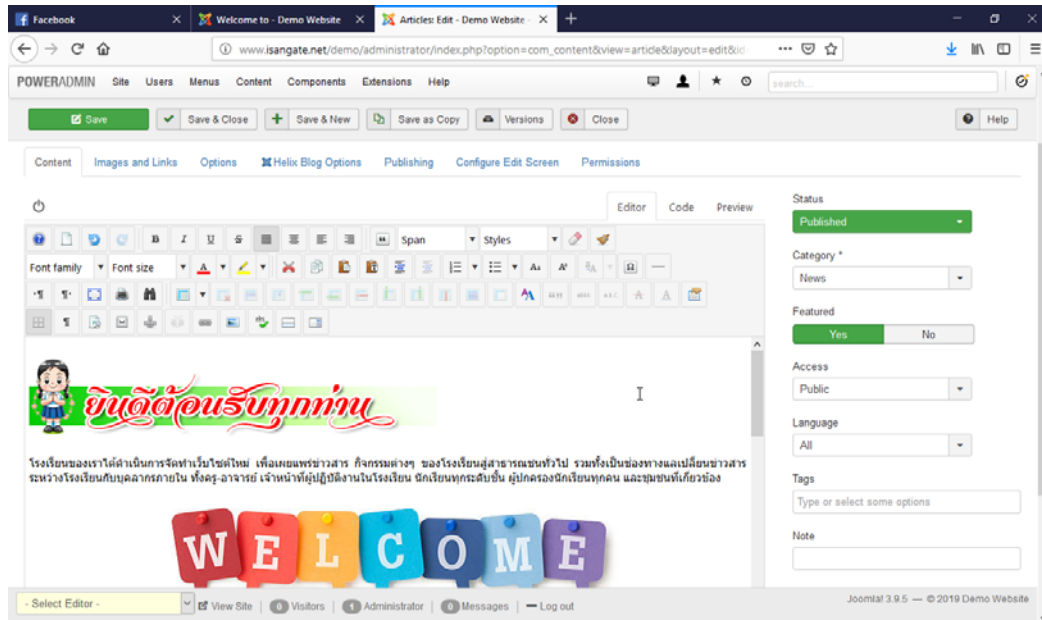


- เราทดสอบไปแก้ไขเนื้อหาข่าวในหน้าแรก แทนที่รูปภาพใหม่นี้ในตำแหน่งข้อความ “ยินดีต้อนรับสู่เว็บไซต์ใหม่ของเรา”



การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

- อัปโหลดและแทรกรูปภาพลงไปตามขั้นตอนที่เคยทำมาแล้ว บันทึกให้เรียบร้อย



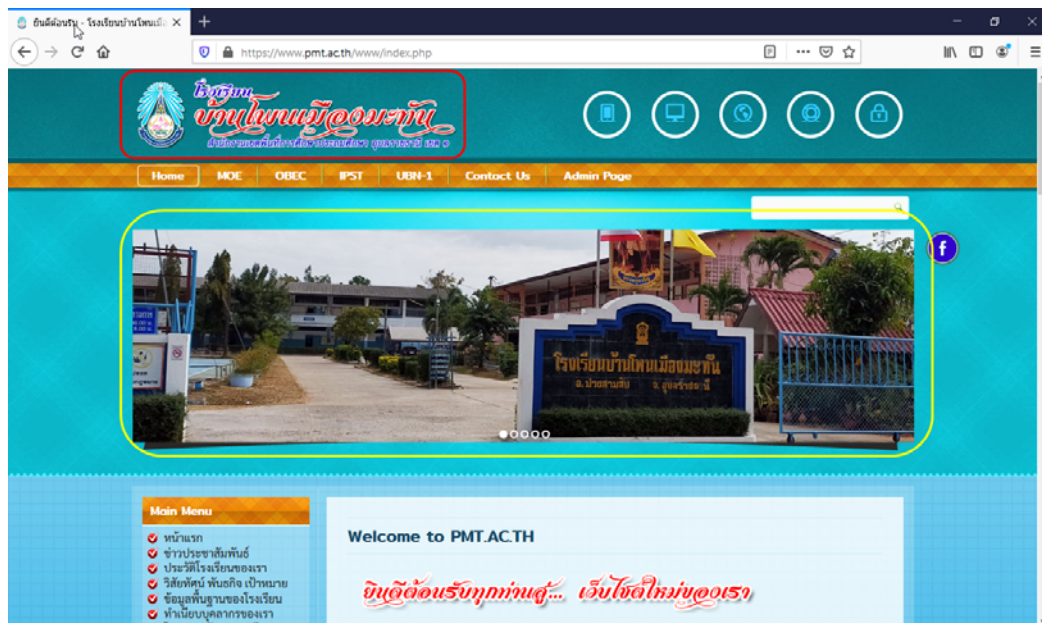
- ดูผลงานกันเลย แจ่มแหมแล้วละ



หวังว่า เอกสารฉบับย่อๆ นี้คงจะช่วยให้ทุกท่านสามารถนำไปพัฒนาต่อยอดกันได้เนาะครับ ถ้าต้องการรายละเอียดกว่านี้ ก็คงต้องไปหาซื้อหนังสือคู่มือ “การใช้ Joomla! เวอร์ชัน 3.x” มาอ่านกันอีกที ราคาประมาณสามร้อยกว่าบาท ตามศูนย์หนังสือใหญ่ๆ ทั่วไป

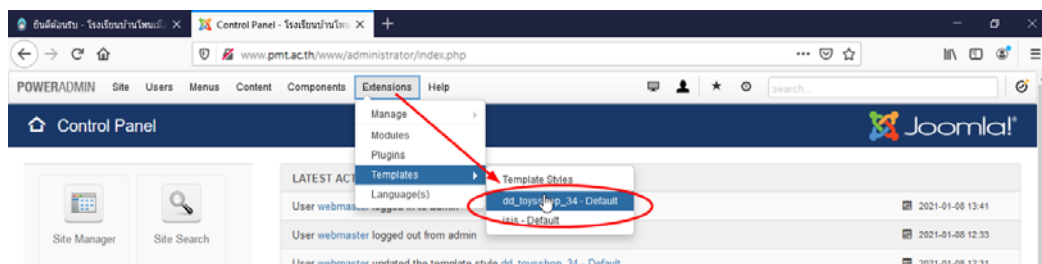
การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

เพิ่มเติมการแก้ไขสำหรับเทมเพลต “โรงเรียนโพนเมืองมะทัน”

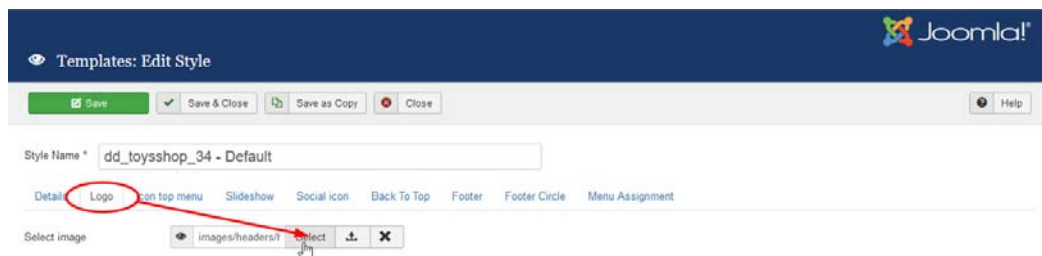


แก้ไขหัวเว็บในกรอบสีแดง

- ทำได้โดย สร้างภาพขนาด 400x88pixels บันทึกเป็นแบบโปร่งแสงสกุล header.png (ภาพแบบ PNG-24) อัปโหลดไปเก็บไว้ในโฟลเดอร์ images/header
- ล็อกอินเข้าไปที่การจัดการเนื้อหา คลิกที่เมนู Extension > Templates > dd_toyshop_34



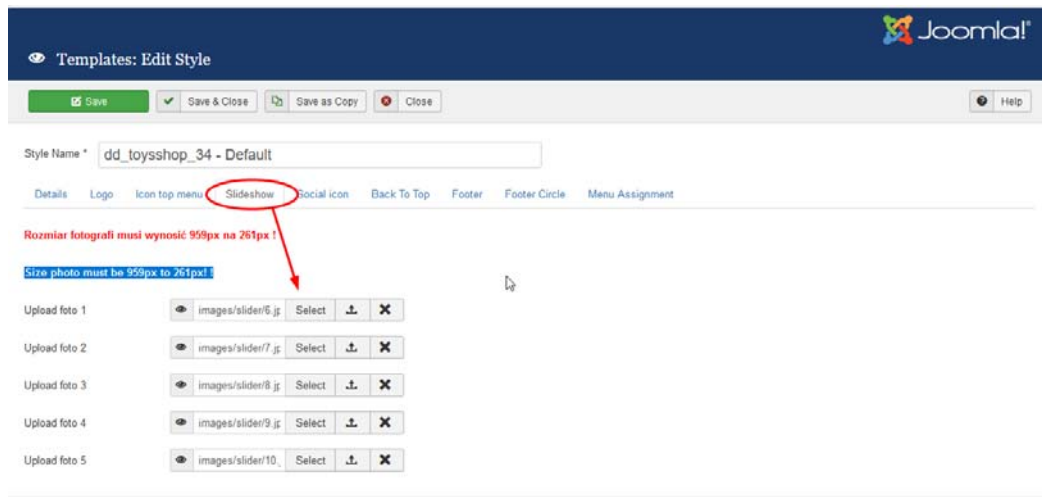
- คลิกที่แท็บ Logo แล้วคลิกที่ปุ่ม Select เพื่อเลือกภาพหัวเรื่องที่เราเตรียมไว้ในโฟลเดอร์ images > header ตามที่ต้องการคลิกปุ่ม Save เพื่อดูผลได้เลย



การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

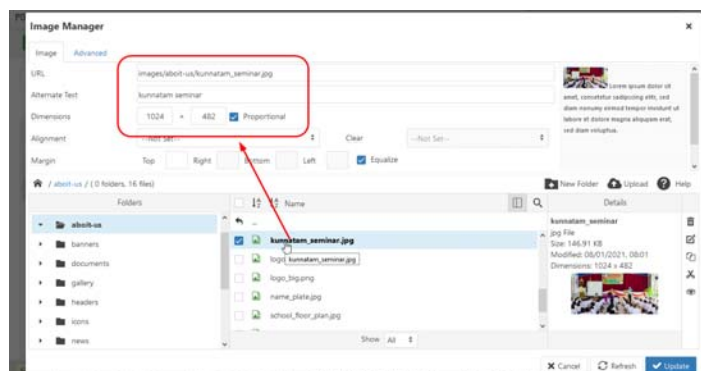
การเปลี่ยนภาพสไลเดอร์หัวเว็บ

- ภาพสไลด์หัวเว็บจะมีขนาด 959x261 pixels บันทึกเป็นภาพชนิด Jpeg เทมเพลตนี้รองรับการใช้งาน 5 สไลด์ การแสดงผลแบบหมุนเวียนไปเรื่อยๆ อัตโนมัติ บันทึกภาพและอัปโหลดไปไว้ในโฟลเดอร์ images/slider
- การเปลี่ยนแปลงทำเหมือนกับหัวเว็บ โดยเลือกที่แท็บ Slideshow คลิกที่ปุ่ม Select เลือกเปลี่ยนรูปได้ตามที่ต้องการ



เทคนิคการแทรกภาพในเนื้อหาบทความ

- ในแต่ละบทความสามารถแทรกรูปได้มากตามที่ต้องการ หรือเหมาะสม (ถ้ามากเกินไปก็จะโหลดช้าหน่อย)
- ภาพที่ใช้ได้ทั้งนามสกุล *.jpg, *.gif, *.png ควรมีขนาดความกว้างไม่เกิน 1024 pixels (ถ้าขนาดใหญ่ไปจะโหลดมาแสดงผลช้า)
- เมื่อแทรกเข้าในบทความแล้วให้ย่อขนาดภาพให้ไม่เกิน 650 pixels เพื่อให้พอดีกับความกว้างหน้าเว็บ การย่อทำได้ที่กรอบแทรกภาพ



การจัดการเนื้อหาในเว็บไซต์ JOOMLA! CMS

- การย่อขนาดภาพก็เพียงแค่กำหนดความกว้างของภาพในกรอบสีแดง แล้วความสูงของภาพระบบจะทำการย่อให้ได้สัดส่วนโดยอัตโนมัติ จากนั้นจึงคลิกปุ่ม Insert หรือ Update
- ถ้าผู้ชมคลิกที่ภาพที่ถูกเราย่อนี้ จะสังเกตว่ามีแว่นขยายเกิดขึ้นที่ตำแหน่งเมาส์ชี้ ถ้าคลิกเมาส์ลงไปจะเกิด Pop up ภาพขยายใหญ่ขึ้นมาในขนาดจริง



- จะเกิดผลดังภาพล่างนี้

